

## PRODUKTBESKRIVNING

---

# Rättighet Direkt

DOKUMENTVERSION: 1.7

AVSER TJÄNSTENS GRÄNSSNITTSVERSION: 1.4.3

## Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>ALLMÄN BESKRIVNING</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>FUNKTIONER</b>	<b>4</b>
2.1	HITTA RÄTTIGHET	4
2.2	HITTA RÄTTIGHETSBECKNING	5
2.3	HÄMTA RÄTTIGHET	6
<b>3</b>	<b>INFORMATIONSSINNEHÅLL</b>	<b>7</b>
3.1	RÄTTIGHETSREFERENS	7
3.2	RÄTTIGHET	8
3.3	BASINFORMATION	8
3.4	ÅTGÄRD	10
3.5	HISTORIK	10
3.6	BERÖRKRETS (FÖRMÅN, LAST)	11
3.7	GEOMETRI	12
<b>4</b>	<b>VÄRDELISTOR</b>	<b>13</b>
4.1	LÄNSBOKSTÄVER	13
4.2	SERVITUTS ÄNDAMÅL	13
4.3	FASTIGHETSÅTGÄRDER	15
<b>5</b>	<b>FÖRÄNDRINGSFÖRTECKNING</b>	<b>17</b>

## I Allmän beskrivning

I detta dokument beskrivs hur Rättighet Direkt är strukturerad vid leverans och vilka typer av information som ingår. Informationen lämpar sig inte för att visas direkt i en Webbläsare utan behöver hämtas och visas i ett system eller en applikation. Tjänsten har ett maskin till maskin-gränssnitt som följer standardformaten SOAP och XML/GML.

Detaljerad information om detta finns i den tekniska beskrivningen för Rättighet Direkt där det även finns en gränssnittsdefinition med gällande WSDL och XML-schema. Tjänsten består av ett antal fördefinierade delar som kan hämtas tillsammans eller var och en för sig.

Fastighetsregistrets allmänna del innehåller information om rättigheter. En rättighet kan medföra rätt för en ägare till en fastighet, person eller bolag att för visst ändamål använda ett område av annan ägares fastighet eller anläggning. Exempel på rättigheter är väg, brygga och el-ledning.

En registerenhet är en fastighet eller en samfällighet.

## 2 Funktioner

Detaljerad förklaring till hur bilderna ska tolkas går att hitta på [Lantmäteriets hemsida](#).

### 2.1 Hitta rättighet

Rättighet kan sökas fram med hjälp av geometri, registerenhet eller ledningshavare. Svaren innehåller endast referenser till rättigheter som sedan kan användas för att hämta information om dessa.

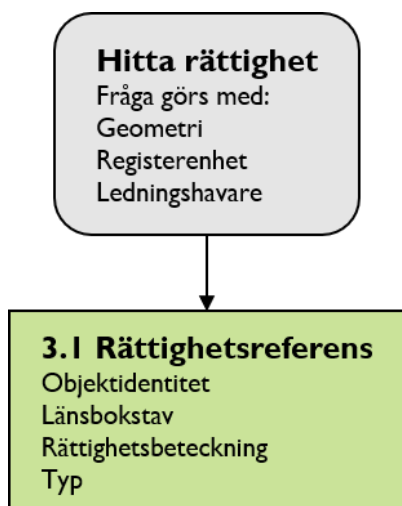
Med **geometrifiltret** kan rättigheter sökas fram genom att ”träffas av” eller ligga inom en geometri. Sökning kan göras med punkt, linje eller polygon. Dessutom kan en buffert anges i kombination med geometrin, så att man kan få träff på alla rättigheter inom ett visst avstånd från den angivna geometrin.

Med **registerenhetsfilter** hittar du de rättigheter som registerenheten berörs av, både förmåner och belastningar, genom att ange identitet: fastighetens UUID eller fastighetsnyckel.

Med **ledningshavarefiltret** hittar du rättigheter genom att ange hela eller delar av ledningshavares namn.

Varje **rättighetsreferens** består av identitet och aktbeteckning/rättighetsbeteckning som kan användas för att hämta hela eller delar av informationen om rättigheten. Se avsnitt 3.1.

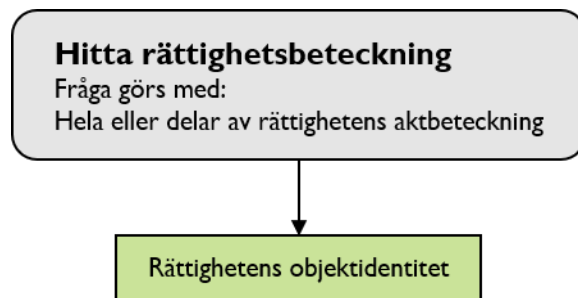
Figur 1. Beskrivning av frågan Hitta rättighet.



## 2.2 Hitta rättighetsbeteckning

Rättighetsbeteckningar kan sökas genom att ange hela eller delar av rättighetens aktbeteckning. Det går att begränsa önskat antal träffar. Svaret innehåller objektidentitet (UUID) som därefter kan användas för att Hämta rättighet.

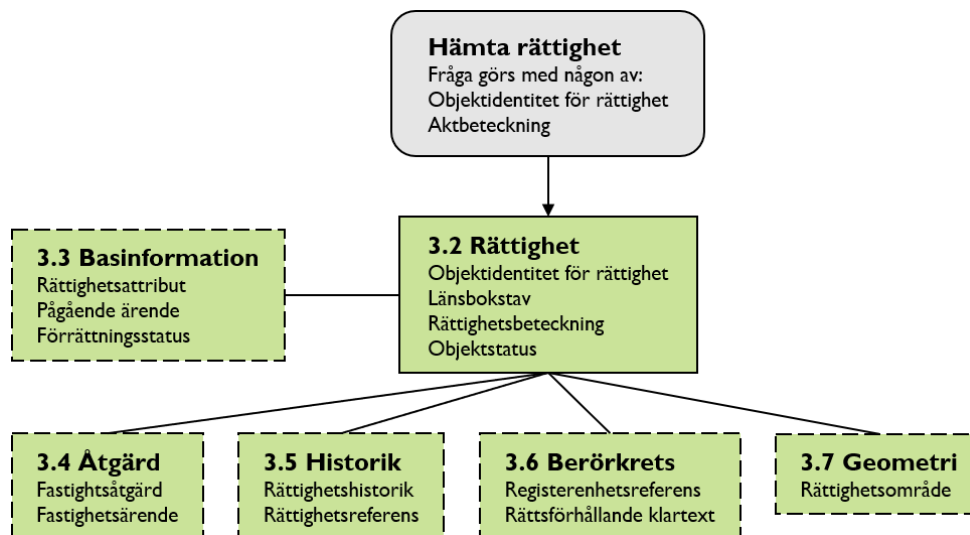
*Figur 2. Beskrivning av frågan Hitta rättighetsbeteckning.*



## 2.3 Hämta rättighet

Frågan ställs genom att ange en eller flera identiteter (UUID) eller aktbeteckningar för rättigheter och ger detaljerat svar om följande rättighetstyper: officialservitut, avtalsservitut, officialnyttjanderätt och ledningsrätt. Man kan välja att hämta hela eller delar av informationen om rättighet. Se informationsinnehåll, avsnitt 3.

Figur 3. Beskrivning av frågan Hämta rättighet.



### 3 Informationsinnehåll

Med funktionen ”Hitta rättighet” får man ”Rättighetsreferens” i svaret (se 3.1).

Med funktionen ”Hämta rättighet” får man information om följande rättighetstyper: officialservitut, avtalsservitut, officialnyttjanderätt och ledningsrätt.

Ytterligare information kan väljas till: basinformation, åtgärd, geometri, historik och berörkrets (förmån/last).

#### 3.1 Rättighetsreferens

Tabell 1. Tabell över rättighetsreferens.

Rättighetsreferens	Identifierare för rättighet.
objektidentitet	Universellt unik identitet (UUID) som består av en 128-bitar lång sträng avsedd att tolkas av datasystem. UUID är standard för att skapa unik identitet för objekt.
länsbokstav	Bokstavskod för det län dit rättigheten hör. Länsbokstav kan motsvara ett borttaget län. <a href="#">Lista över länsbokstäver</a> .
rättighetsbeteckning	Beteckning för en officialrättighet eller ett avtalsservitut. Beteckningens uppbyggnad varierar och består t.ex. av länskod, årtal, kommunkod, sockenkod och ett löpnummer.
typ	Anger om refererad rättighet är av typen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Officialservitut</li> <li>• Avtalsservitut</li> <li>• Officialnyttjanderätt</li> <li>• Ledningsrätt</li> </ul>

## 3.2 Rättighet

Tabell 2. Tabell över rättighet.

<b>Rättighet</b>	<b>En rättighet är en rätt för en ägare till en fastighet, person eller bolag att för visst ändamål använda ett område av annan ägares fastighet eller anläggning.</b>
objektidentitet	Universellt unik identitet (UUID) som består av en 128-bitar lång sträng avsedd att tolkas av datasystem. UUID är standard för att skapa unik identitet för objekt.
länsbokstav	Bokstavskod för det län dit rättigheten hör. Länsbokstav kan motsvara ett borttaget län. <a href="#">Lista över länsbokstäver</a> .
rättighetsbeteckning	Beteckning för en officialrättighet eller ett avtalsservitut. Beteckningens uppbyggnad varierar och består t.ex. av länskod, årtal, kommunkod, sockenkod och ett löpnummer.
objektstatus	Rättighetens status är: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gällande</li> <li>• Avregistrerad</li> </ul>

## 3.3 Basinformation

Innehåller grundläggande information om rättigheten, övriga rättsförhållanden och eventuellt pågående ärende.

Tabell 3. Tabell över rättighetsattribut.

<b>Rättighetsattribut</b>	<b>Rättighetsattribut för Officialservitut/ Avtalsservitut/ Officialnyttjanderätt/ Ledningsrätt</b>
geometrilös rättighet	Anger att rättigheten inte redovisas i registerkartan.
rättighetsbeskrivning	Redogörelse för en rättighet enligt förrättningsakt eller enligt texten i avtalet.
rättighetsanmärkning	Upplýsning om rättighet.
orsak avregistrering	Anledning till att rättigheten har avregistrerats.
servitutsändamål	Beskriver servitutets syfte t.ex. väg (se nedan, <a href="#">värdelista</a> ).



Rättighetsattribut	Rättighetsattribut för Officialservitut/ Avtalsservitut/ Officialnyttjanderätt/ Ledningsrätt
periodanmärkning	Anmärkning kan vara <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uppgift om en rättighets begränsade giltighetstid (villkor)</li> <li>• Uppgift om fastighetstillbehör. Fastighetstillbehör är t. ex. en byggnad, en ledning, ett stängsel eller en annan anläggning som är uppförd utanför fastigheten ”för stadigvarande bruk”.</li> </ul>
berörkrets kan vara ofullständig	Upplysning om att rättighetens berörkrets (berörda fastigheter) inte är fullständigt utredd.
senaste ändring	Datum när uppgift om rättigheten senast ändrades.

Tabell 4. Tabell över pågående ärende.

Pågående ärende	Avser ärende där uppdatering i FR har begärts.
statusflagga	Varning att uppdatering pågår på rättigheten eller uppdatering pågår på fastighet som berörs av rättigheten.
Förrättningsstatus	Se tabell <i>Förrättningsstatus</i> nedan.

Tabell 5. Tabell över förrättningsstatus.

Förrättningsstatus	Status på en lantmäteriförrättning.
dagboksnummer	Referens (ärendenummer) till ett ärende/dagboksnummer.
flaggnivå	Visar i vilket skede en lantmäteriförrättning befinner sig. Det finns tre skeden/nivåer samt en fjärde flagga som anger ”Allvarligt fel”: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Flaggnivå 1: Lantmäteriförrättning pågår</li> <li>• Flaggnivå 2: Lantmäteriförrättning pågår - beslut taget</li> <li>• Flaggnivå 3: Ajourförelse pågår i fastighetsregistret</li> <li>• Flaggnivå 4: Allvarligt fel i FR Allmänna delen.</li> </ul>
flaggdatum	Det datum när flaggnivån är inlagd.

### 3.4 Åtgärd

Innehåller information om utförda åtgärder.

Tabell 6. Tabell över fastighetsåtgärd.

Fastighetsåtgärd	Händelse som omformar rättigheten.
åtgärdsnummer	Löpnummer används för att hålla samman förändringar. Åtgärd 1–9999 innebär fastighetsrättslig åtgärd, högre än 9999 innebär teknisk åtgärd.
åtgärdstidpunkt	Den dag då uppgift om åtgärden publiceras i registret. För historiska uppgifter redovisas ofta datum när beslut vunnit lagakraft.
förändringstyp	Typ av rättslig åtgärd kan vara: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rättigheten har bildats</li> <li>• Berörkrets ändrad</li> <li>• Endast förändringar inom befintlig berörkrets</li> <li>• Rättighetens omfång/läge ändrad</li> <li>• Rättigheten har upphört/upphävts (avregistrerats).</li> </ul>
åtgärdstyp	<a href="#">Typ av åtgärd</a> enligt värdelista i handbok fastighetsregistrering.

Tabell 7. Tabell över fastighetsärende

Fastighetsärende	Ärende som avser ändringar i Fastighetsregistrets allmänna del.
aktbeteckning	Identifierare (beteckning) på den akt som innehåller lantmäterimyndighetens eller inskrivningsmyndighetens beslut. Beteckningens uppbyggnad varierar och består t.ex. av länskod, årtal, kommunkod, sockenkod och ett löpnummer.

### 3.5 Historik

Innehåller historisk information om ursprung, uppdelad och sammanslagen.

Tabell 8. Tabell över rättighetshistorik.

Rättighetshistorik	Avser fastighetsrättsliga åtgärder som har berört rättigheten.
Ursprung	Referens till identiteter, för tidigare rättighet, vid delning eller sammanslagning.
Uppdelad	Referens till identiteterna för rättigheterna som denna rättighet blivit uppdelad i.
Sammanslagen	Referens till identitet för sammanslagen rättighet.

Tabell 9. Tabell med referens till tabell 1.

<b>Rättighetsreferens</b>	<b>Se tabell i kapitel 3.1 Rättighetsreferens.</b>
---------------------------	----------------------------------------------------

### 3.6 Berörkrets (förmån, last)

Innehåller information om de registerenheter som belastas av rättigheten och de registerenheter som rättigheten är till förmån för, samt rättsförhållande i klartext. Vid sökning på fastighet delas svaret in i förmån och last.

Tabell 10. Tabell över registerenhetsreferens.

<b>Registerenhetsreferens</b>	<b>Anger identifierare för registerenhet.</b>
objektidentitet	Universellt unik identitet (UUID) som består av en 128-bitar lång sträng avsedd att tolkas av datasystem. UUID är standard för att skapa unik identitet.
fastighetsnyckel	En unik kod som består av max 9 tecken och identifierar registerenhet i Fastighetsregistret.
beteckning	<p>En registerenhetsbeteckning består av registerområdets namn, trakt- eller kvartersnamn, block och ett nummer. T.ex. Gävle Varva 2:3. Registerenhetsbeteckningen ska vara unik inom sitt registerområde (Kommun). Exempel:</p> <p>Registerområde:      Gävle</p> <p>Trakt (kvarter):      Varva</p> <p>Block:                      3</p> <p>Nummer:                    2</p> <p>Blocket är en siffra eller * för ett kvarter, s för en samfällighet eller ga för en gemensamhetsanläggning. Blocket är normalt en siffra som närmast motsvaras av ett hemman (gammal bondgård). Blocket består av flera fastigheter med olika nummer (fastigheter).</p>
typ	<p>Refererad registerenhet är av typen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fastighet</li> <li>• Samfällighet</li> <li>• Gemensamhetsanläggning</li> </ul>

Tabell 11. Tabell över rättsförhållande klartext.

Rättsförhållande klartext	Rättsförhållande i klartext för förmån eller last.
rättighetshavarekategori	Kategori som kan vara: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ledningshavare</li> <li>• Nyttjanderättshavare</li> <li>• Annan klartext</li> </ul>
klartext	Beroende på kategori så innehåller fältet namn på ledningshavare, nyttjanderättshavare eller annan klartext.

### 3.7 Geometri

Innehåller information om rättighetens utbredning.

Tabell 12. Tabell över rättighetsområde.

Rättighetsområde	Sammanhängande mark och/eller vattenområde som utgör utbredning för rättighet.
registerkarta	Uppgiften kommer att utgå.
finns på flera kartor	Uppgiften kommer att utgå.
yta	Områdets utbredning i horisontalplanet. Koordinater angivna i Sweref 99 TM (enligt ordning northing, easting). Kan också redovisas som linje eller punkt.

## 4 Värdelistor

### 4.1 Länsbokstäver

- A – Stockholms län
- C – Uppsala län
- D – Södermanlands län
- E – Östergötlands län
- F – Jönköpings län
- G – Kronobergs län
- H – Kalmar län
- I – Gotlands län
- K – Blekinge län
- M – Skåne län
- N – Hallands län
- O – Västra Götalands län
- S – Värmlands län
- T – Örebro län
- U – Västmanlands län
- W – Dalarnas län
- X – Gävleborgs län
- Y – Västernorrlands län
- Z – Jämtlands län
- J – Västerbottens län
- V – Norrbottens län

### 4.2 Servituts ändamål

- Altan
- Avlopp (Avloppsledning)
- Badplats
- Bergvärme
- Bete
- Brandmur
- Brunn
- Brygga
- Byggnad
- Buller
- Bullervall
- Båtplats
- Båtopplägningsplats
- Dike
- Elledning
- Fiske
- Fjärrvärmeledning
- Färdsel

- Färist
- Grindförbud
- Grundvattenskydd
- Grundvattentäkt
- Grönområde
- Gångväg
- Jakt
- Jordvärme
- Kraftledning
- Linbana
- Mast
- Motionsspår
- Område
- Optokabel
- Parkering
- Skidbacke
- Skidlift
- Skog (Skogsfång)
- Slåtter
- Soptipp
- Torvtäkt
- Stentäkt
- Sandtäkt
- Grustäkt
- Lertäkt
- Tångtäkt
- Strand
- Strömfall
- Tele
- Transformatorstation
- Tvättstuga
- Uppdämning
- Upplag (Upplagsplats)
- Utsikt
- Vattenskydd
- VA-ledningar
- Vattenkraft
- Vattenledning
- Vattentäkt
- Ved
- Villa
- Väg
- Väg i samfälld mark
- Vägslänt
- Värmecentral

- Värmeledning
- Ytvattenskydd
- Ytvattentäkt

### 4.3 Fastighetsåtgärder

- Anläggningsåtgärd
- Anläggningsförrättning, servitutsåtgärd
- Anslutning
- Arealavmätning
- Arealkomplettering
- Arealutredning
- Avlösning
- Avsöndring
- Avstyckning
- Avstyckning/laga skifte
- Avstyckning/Servitutsutbrytning
- Av ålder bestående
- Avvittring
- Beslut om fastighetsindelning
- Delning
- Förrättning enligt ensittarlagen
- Ensittarinlösen
- Enskifte
- Förrättning enskilda väglagen
- Expropriation
- Expropriationsmätning
- Fastighetsbestämning
- Fastighetsreglering
- Fastighetsreglering, servitutsåtgärd
- Fastighetsreglering, andelsöverföring
- Beslut om församlingsindelning
- Gränsbestämning
- Gränsutmärkning fullföljd
- Säkerställande av gränsmärke
- Särskild gränsutmärkning
- Återställande av gränsmärke
- Hemmansklyvning
- Beslut om kommun- och församlingsindelning
- Indelningsändring
- Inlösen
- Inställd åtgärd eller förrättning
- Införd i tomtboken
- Beslut om församlingsindelning enligt äldre lagstiftning
- Klyvning
- Ledningsåtgärd

- Legalisering, arealfång
- Legaliseringsförrättning
- Legalisering, sämjedelning
- LGA-förrättning
- Laga skifte
- Beslut om kommun- och församlingsändring (i samband med fastighetsbildning)
- Mantalsättning
- Mätning
- Nybyggnadskarta
- Nymätning
- Omprövning enligt 27 § Förvaltningslagen
- Registrering
- Registreringsbeslut
- Rågångsåtgärd
- Rättelse enligt 26 § Förvaltningslagen
- Servitutsutbrytning
- Sammanföring
- Sammanläggning
- Skattläggning
- Storskifte
- Servitutsåtgärd
- Syneförrättning
- Tomtmätning
- Undanröjd åtgärd
- Uteslutning
- Utredning
- Vägförrättning
- Åbodelning
- Ändrat andelstal
- Äganderättsutredning
- Ägomätning
- Ägostyckning
- Ägoutbyte
- ÄULL-förrättning
- Överenskommelse enligt anläggningslagen
- Övriga åtgärder



## 5 Förändringsförteckning

Tabell 13. Tabell över förändringsförteckning.

Version	Datum	Orsak samt ändring mot tidigare version
1.7	2019-03-27	Referens till identiskt avtalsservitut i inskrivningsdelen utgår. Två attribut tas bort. 1. Identiskt avtalsservitut objektidentitet 2. Identiskt avtalsservitut dagboksnummer
1.6	2018-02-26	Bytt mall och bilden som beskriver informationen till flera bilder samt följdjusterat text i kapitel 2. Översyn av beskrivningar av attributen har gjorts.
1.5	2017-03-16	Ny version med möjlighet att söka på aktbeteckning som innehåller punkt.
1.4	2015-10-21	Förenklade filternamn, möjlighet att söka på Ledningshavare, vid sökning på Fastighet delas svaret in i Förmån och Last.
1.3	2014-05-13	Sökning med icke existerande ID:n ger inte längre ett felmeddelande.
1.2	2014-01-14	Nya klasser och attribut lagts till.
1.1	2013-06-20	Kompletterat beskrivningar av objekt och attribut samt borttag av kap 3.7.
1.0	2012-12-21	Första version.