|  |  |
| --- | --- |
| Datum: |  |
| *Ifylls av Lantmäteriet* | Ärendenummer: |
| Beslut ändamål:  Beslutat den:       Beslutat av:       Bifall:       Avslag: | |

Lantmäteriet är personuppgiftsansvarig för fastighetsregistret enligt lagen (2000:224) om fastighetsregister (FRL). När du begär tillgång till personuppgifter i fastighetsregistret måste Lantmäteriet därför pröva om det är tillåtet för Lantmäteriet enligt gällande lagstiftning att lämna ut uppgifterna. Vad som utgör en personuppgift framgår av artikel 4.1 av Europa­parlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (allmän dataskyddsförordning) (GDPR). Exempel på en personuppgift som kräver prövning är uppgift om fastig­hetsbeteckning som kan kopplas till en fysisk person.

Prövningen sker mot bakgrund av ansökan och leder till ett överklagbart beslut där sökanden får reda på om tillgång beviljas eller inte. Prövningen innebär att Lantmäteriet tar ställning till om begäran omfattar personuppgifter och i så fall om ändamålen med tänkt behand­ling av personuppgifterna är förenliga med fastighetsregistrets tillåtna ändamål för direkt­åtkomst. Lantmäteriet får inte medge direktåtkomst så att det är möjligt att använda namn, per­son­nummer eller del av personnummer som sökbegrepp. För att kunna söka på fler än en fastig­het, tomträtt, samfällighet eller byggnad i taget, så kallade flerfastighetssökningar, krävs det särskilda skäl. Särskilda skäl kan bl.a. innebära att det ska finnas ett väl definierat behov av informationen och att användarens intresse från allmän synpunkt ska vara berättigat och väga tyngre än den registrerades intresse av skydd mot kränkning av den personliga integriteten.

Om ansökan beviljas kan det utöver beslutet tillkomma avtalsvillkor för den vidare använd­ningen av personuppgifterna.

1. ***Uppgift om sökande***

För att vara behörig sökande krävs att du är ansvarig för din tänkta behandling av person­uppgifterna.

Fält som är markerade med \* ska fyllas i.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Företag/organisation \* |  | | | | |
| Org-/personnummer \* |  | | | | |
| Kontaktperson \* |  | | | | |
| Avdelning |  | | | | |
| Adress \* |  | | | | |
| Postnummer \* |  | Ort \* |  | | |
| Telefon \* |  | | | Mobilnr |  | |
| E-postadress |  | | | Fax |  | |
| Postadress/e-postadress dit beslutet ska skickas (om annan än ovan) |  | | |  |  | |
| Ombud för sökanden (företagets namn och kontaktperson) |  | | | Telefon |  | |

1. ***Personuppgiftsansvar***
2. Sökanden är personuppgiftsansvarig enligt GDPR med kompletterande svensk lagstift­ning för behandlingen av de person­uppgifter som Lantmäteriet lämnar ut till sökanden i anledning av denna ansökan.

JA  NEJ

1. Kommer personuppgifterna att lagras/sparas? (t.ex. i eget register, inom/utom EU)

JA  NEJ

Om JA, beskriv lagringen (t.ex. hur länge, till vad, var.)

***3. Personuppgiftsbehandling***

1. Sökandens ändamål med att få tillgång till Direktåtkomst är fullgörande av verksam­het för vilken kommun ansvarar enligt lag eller annan författning och
   * som avser sådan egendom som registreras i fastighetsregistret,
   * som för att kunna utföras förutsätter tillgång till fastighetsanknuten information, eller
   * som avser fullgörande av underrättelseskyldighet. (2§ 1p FRL)

JA  NEJ

Ange vilken/vilka kommunala verksamhet(er) ansökan avser:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Social omsorg (äldre- och handikappomsorg samt individ- och familjeomsorg), Socialtjänstlagen (2001:453) |
|  | Plan- och byggfrågor, Plan- och bygglag (2010:900) |
|  | Renhållning och avfallshantering, Miljöbalk (1998:808) |
|  | Räddningstjänst, Lag (2003:778) om skydd mot olyckor |
|  | Bostäder, Lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar |
|  | Vatten och avlopp, Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster |
|  | För, grund- och gymnasieskola, Skollag (2010:800) |
|  | Miljö- och hälsoskydd, Miljöbalk (1998:808) |
|  | Civilt försvar, Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap |
|  | Biblioteksverksamhet, Bibliotekslag (2013:801) |
|  | Regional och lokal kollektivtrafik, Lag (2010:1065) om kollektivtrafik |
|  | Fritid och kultur, Kommunallag (2017:725) |
|  | Sysselsättning, Kommunallag (2017:725) |
|  | Energi, Kommunallag (2017:725) |
|  | Näringslivsutveckling, Kommunallag (2017:725) |
|  | Annan författning: |

1. Ingår begäran om flerfastighetssök i ansökan?

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nej |
|  | Ja  Som särskilda skäl för möjligheten att kunna söka på fler än en fastighet i taget åberopar sökanden att denne, för att fullgöra skyldigheter av det slag som åsyftas i 2 § p. 1 FRL, måste kunna upprätthålla ärendehantering och informationsflöden av sådan volym att detta inte går att uppnå utan tjänsten. Det föreligger därför ett åter­kommande behov av flerfastighetssök, en funktionalitet man är beroende av i sin verksamhet. Sökanden menar vidare att dennes intresse av tjänsten är att anse som berättigat och vägandes tyngre än den risk för de registrerades integritet som möjlig­heten till flerfastighetssök kan utgöra. |
|  | Ja  Ange annat särskilt skäl: |

***4. Skicka in ansökan***

Ifylld blankett kan skickas som bifogad fil med e-post till [geodatasupport@lm.se](mailto:geodatasupport@lm.se). Vidareförädlare skickar ansökan till [partner@lm.se](mailto:partner@lm.se). Beslut skickas till angiven beslutsadress.