

# Tillhandahållande av Fastighetsinformation

---

DOKUMENTVERSION: 1.22

## Innehållsförteckning

<b>SYFTE</b>	<b>8</b>
<b>PRODUKTER AVSEENDE FASTIGHETSINFORMATION</b>	<b>8</b>
FASTIGHETSUTTAG	8
FASTIGHETSAVISERING FULLSTÄNDIG	8
FASTIGHETSAVISERING FÖRENKLAD	8
GEOGRAFISKT URVAL	9
<b>SÅ FÅR DU TILLGÅNG TILL FASTIGHETSINFORMATION</b>	<b>11</b>
<b>VAD SKA DU GÖRA MED INFORMATIONEN</b>	<b>11</b>
ÄNDAMÅLSPRÖVNING	11
REKLAMSPÄRR	11
<b>AVGIFTER</b>	<b>12</b>
<b>ÖVERFÖRINGSFORMATET</b>	<b>12</b>
<b>LEVERANSFILER</b>	<b>12</b>
NAMNSÄTTNING PÅ LEVERANSFILER:	12
<b>OBJEKT (TABELLER)</b>	<b>13</b>
<b>TABELLER/POSTER FÖR LEVERANSINFORMATION</b>	<b>13</b>
00A STARTPOST (ENDAST I PRODUKTERNA FASTIGHETSAVISERING FULLSTÄNDIG/FÖRENKLAD)	13
999 SLUTPOST (ENDAST I PRODUKTERNA FASTIGHETSAVISERING FULLSTÄNDIG/FÖRENKLAD)	13
<b>FASTIGHETSINFORMATION</b>	<b>13</b>
FASTIGHETSREGISTRET	13
<i>Fastighet</i>	13
<i>Samfällighet</i>	14
<i>Gemensamhetsanläggning</i>	14
<b>FASTIGHETSINFORMATIONENS INFORMATION I ÖVERFÖRINGSFORMATET (ÖFF)</b>	<b>14</b>
INFORMATION OM FASTIGHET, SAMFÄLLIGHET OCH GEMENSAMHETSANLÄGGNING	14
<i>01 (A-C) Registerenhet</i>	14
<i>01R Registerenhet utanför bevakningskrets</i>	15
<i>01F Flagg</i>	15
<i>01N Ny registerbeteckning, efter beteckningsreformen</i>	15
<i>01G Tidigare beteckning, före beteckningsreformen</i>	16
<i>01T Traktnamn i Fastighetsregistrets beteckningsdel</i>	16
<i>02A Anmärkning, registerenhet</i>	16
<i>04A Tidigare beteckning, efter beteckningsreformen</i>	16
<i>04B Tidigare beteckning, före beteckningsreformen</i>	16
<i>05A Ursprung</i>	16
<i>06A Avregistreringsdatum</i>	16
<i>06B Avregistrerad till enhet</i>	16
<i>08A Areal</i>	16
<i>09A Koordinat</i>	17
<i>09C Områdesinformation</i>	17
<i>09D 3D-utrymme</i>	17
<i>09E Urholkar följande registerenhet/er</i>	17
<i>09F Urholkas av följande registerenhet/er (Endast i produkten Fastighetsuttag)</i>	17
<i>09M Median</i>	17

09X Akra	17
12A Andel i Samfällighet/Gemensamhetsanläggning	18
13A Skattetal	18
13B Ändamål	18
14A Deläggande fastigheter	18
14B Deläggande fastigheter	18
14C Förvaltning	18
14D Övrig delägare gemensamhetsanläggning	18
14E Lokaliserande registerenhet	18
14F Gemensam andel	19
14G Gemensam delägare	19
14H Gemensam lokaliseringseenhet	19
14I Anmärkning Gemensamhetsläggning	19
15A Fastighetsrättsliga åtgärder	19
16A Avskild mark	19
17A Ajourförande lantmäterimyndighet	19
BESTÄLLNING	20
<b>DISTRIKTSINFORMATION</b>	<b>20</b>
DISTRIKTSINFORMATION I ÖVERFÖRINGSFORMATET	20
20A Adressplatsens distriktstillhörighet	20
20B Registerenhetens distriktstillhörighet	20
BESTÄLLNING	21
<b>INSKRIVNINGSPERIODINFORMATION</b>	<b>21</b>
INSKRIVNINGSPERIODINFORMATION I FASTIGHETSREGISTRET	21
Lagfart och tomträtt	21
Inteckning och pantbrev	21
Förlorat pantbrev	21
Avtalsrättigheter	21
Anteckning	22
INSKRIVNINGSPERIODINFORMATION I ÖVERFÖRINGSFORMATET	22
Information i ID-nummer	22
Information i Utländsk ägare	23
Information gällande namn	23
31A Inskrivningsfastighet	24
31R Inskrivningsfastighet utanför bevakningskrets	24
31B Gruppinformation	24
31C Pågår Inskrivningsfastighet	24
31D Pågående ärende vid inskrivningsmyndighet	25
31E Pågående Ärendetyp	25
31C-31E	25
31F Belastar	25
31G Avsåg ursprungligen	25
31H Ajourförande fastighetsinskrivningskontor, område	25
31I Inskrivningshändelse Inskreven belastning	25
31J Inskrivningshändelse	25
31K Inskrivningshändelse_DBNR	26
BESTÄLLNING	26
Tabellgrupp Inskrivningsfastighet	26
Tabellgrupp Inskrivningsfastighet – 31R	26
INTECKNING	26
32A Inteckning	27
32B Inteckning_dbnr	27
32C Inteckningsanmärkning	27
32D Inteckningsanmärkning_dbnr	27
32E Inteckning_Likarätt	27

32F Innehavsanteckning	27
32G Innehavsanteckning_dbnr	27
32H Utsträckning SöktI	27
BESTÄLLNING	28
Tabellgrupp Inteckning	28
ANTECKNING	28
33A Anteckning	28
33B Anteckning Inskrivningsfastighet	29
33C Anteckning Inskriven belastning	29
33D Anteckningsanmärkning	29
33E Anteckning Inskrivet ägande	29
BESTÄLLNING	29
Tabellgrupp Anteckning	29
AVTALSRÄTTIGHET	29
34A Avtals servitut	30
34B Avtals servitut ändamål	30
34C Avtals servitut övrigt ändamål	30
34D Avtalsnyttjanderätt	30
34E Avtalsnyttjanderätt ändamål	30
34F Avtalsnyttjanderätt övrigt ändamål	30
34G Elkraftsrätt	31
34H Avkomsträtt	31
34I Avtalsrättighet Likarätt	31
34J Avtalsrättighetsanmärkning	31
BESTÄLLNING	31
Tabellgrupp Avtalsrättighet	31
INSKRIVET ÄGANDE	32
35A Lagfart	32
35C Lagfartsanmärkning	32
35D Lagfart Överlåtelse	32
35E Lagfart Fång	32
35F Tomträtsinnehav	32
35H Tomträtsinnehavsanmärkning	33
35I Tomträtsinnehav Fång	33
35J Tomträtsinnehav Överlåtelse	33
35K Fång	33
35L Överlåtelse	33
35M Fastighetsägandeförändring Fång	33
35N Fastighetsägandeförändring Överlåtelse	33
35O Fastighetsägandeförändring	33
35P Köpeskilling	34
35Q Inskriven person	34
35R Utländsk ägare	35
35S Lagfart med fullständig adress (Endast i produkten Fastighetsuttag)	36
35T Tomträtsinnehav med fullständig adress (Endast i produkten Fastighetsuttag)	36
BESTÄLLNING	36
Tabellgrupp Inskrivet ägande – Gällande	37
Tabellgrupp Inskrivet ägande – Allt	37
Tabellgrupp Inskrivet ägande – utan personnummer	38
Inskrivet ägande – fång, köpeskilling, utan personnummer	38
Tabellgrupp Inskrivet ägande - Aktuell ägarbild	39
TOMTRÄTTSUPPLÅTELSE	39
36A Tomträtsupplåtelse	39
36B Tomträtsupplåtelse_Anmärkning	39
BESTÄLLNING	39
Tabellgrupp Tomträtsupplåtelse	39
FÖRÄNDRING INSKRIVNING	40

39A Verksamhetsärende	40
39B Inskrivningsåtgärd	40
39C Inskrivningsåtgärd_UUID	40
39D Övrig Inskrivningsregisteråtgärd	40
39E Övrig Inskrivningsregisteråtgärd_UUID	40
39F Äldre förhållande	40
BESTÄLLNING	40
Övrig inskrivningsregisteråtgärd	40
Äldre förhållande	41
<b>PERSONINFORMATION</b>	<b>41</b>
PERSONINFORMATION I ÖVERFÖRINGSFORMATET (ÖFF)	41
37A Person	41
37B Organisation	42
BESTÄLLNING	43
<b>TAXERINGSSINFORMATION</b>	<b>44</b>
TAXERINGSSINFORMATION I FASTIGHETSREGISTRET	44
TAXERINGSSINFORMATION I ÖVERFÖRINGSFORMATET (ÖFF)	44
40A Taxeringsenhetsuppgifter	44
41A Samtaxering för registerenheter	44
42A Taxerad ägare	45
42P Taxerad ägare med fullständiga adresser	45
43A Lantbruk	45
43B Skog	45
43C Skogsimpedimentsmark	45
43D Åkermark	45
43E Betesmark	45
43F Ekonomibyggnad	46
43G Byggnad på övrigt kraftverk	46
43H Mark på övrigt kraftverk	46
43J Byggnad på vattenfallsenhet	46
43K Mark på vattenfallsenhet	46
43M Småhusmark	46
43N Småhusmark på lantbruk	46
43O Småhusbyggnad	46
43P Småhusbyggnad på lantbruk	46
43Q Hyreshusmark för bostäder	46
43R Hyreshusmark för lokaler	46
43S Hyreshusbyggnad för bostäder	46
43T Hyreshusbyggnad för lokaler	47
43U Tåktmark	47
43V Industrimark	47
43X Industribyggnad värderad enligt produktionskostnadsmetoden	47
43Y Produktionslokal värderad enligt avkastningsmetoden	47
43Z Kontor värderad enligt avkastningsmetoden	47
43Å Lager värderad enligt avkastningsmetoden	47
43Ä Industribyggnad under uppförande	47
43Ö Skogsmark med avverkningsrestriktioner	47
BESTÄLLNING	47
<b>BYGGNADSSINFORMATION</b>	<b>48</b>
BYGGNADSSINFORMATION I FASTIGHETSREGISTRET	48
BYGGNADSSINFORMATION I ÖVERFÖRINGSFORMATET (ÖFF)	48
50A Registerbyggnad	48
50B Registerbyggnad light	48
50C Kopplingstabell mellan fastigheterna i 3D- och Ägarlägenhetsfastighetsfall	49

52B Alternativnamn, byggnad	49
52C Ändamål, byggnad	49
53A Referens	49
53B Referenstyp	49
54A Anmärkning	49
54B Anmärkningstyp	49
55A Entré	49
55B Lägenhet	50
57A Småort, klartext	50
57B Tätort, klartext	50
57C Fritidshusområde, klartext	50
57D Arbetsplatsområde, klartext	50
BESTÄLLNING	50
<b>RÄTTIGHETSINFORMATION</b>	<b>51</b>
RÄTTIGHETSINFORMATION I FASTIGHETSREGISTRET	51
RÄTTIGHETSINFORMATION I ÖVERFÖRINGSFORMATET (ÖFF)	51
60A Rättighet	51
60F Flagga, rättighet	51
61A Rättighetshänvisning	52
62A Rättsförhållande	52
62B Rättsförhållande, text	52
62D RÄTTSFORHA (Rättsförhållande)	52
62E OVERRÄTTSFORHA (Rättsförhållande, text)	52
63A Rättighetspekare	52
BESTÄLLNING	52
<b>PLANINFORMATION</b>	<b>53</b>
PLANINFORMATION I FASTIGHETSREGISTRET	53
PLANINFORMATION I ÖVERFÖRINGSFORMATET (ÖFF)	54
70A Plan	54
70B Bestämmelser	54
70C Naturvårdsbestämmelser	54
70D Fornlämning	54
70E Gruv/Mineral/Torv	54
71A Delområdesinformation	54
71B Myndighetsinformation	54
72A Kommuner som berörs av planbeslut	55
73A Hänvisning till planbeslut	55
73B Hänvisning till ej registrerat planbeslut	55
74A Registerenheter som berörs av planbeslut	55
BESTÄLLNING	55
<b>ADRESSPLATSINFORMATION</b>	<b>55</b>
ADRESSPLATSINFORMATION I FASTIGHETSREGISTRET	55
ADRESSPLATSINFORMATION I ÖVERFÖRINGSFORMATET (ÖFF)	56
90A Adressplats	56
90T Adressplats	56
90B Adressplats light	56
92A Gårdsadressområde	56
93A Adressområde	56
94A Geografisk kommundel	56
95D Adressplatsanmärkning	57
95T Adressplatsanmärkning, föreslagen	57
BESTÄLLNING	57
<b>REGLER ATT TÄNKA PÅ</b>	<b>57</b>

FÖR PRODUKTEN FASTIGHETSAVISERING – FULLSTÄNDIG	57
<i>01R Registerenhet utanför bevakningskrets</i>	57
<i>31R Inskrivningsfastighet utanför bevakningskrets</i>	58
<i>Inskrivet ägande – Gällande</i>	59
<i>37A Person</i>	60
<i>37B Organisation</i>	61
<i>Referens till objekt kommer före objekt i aviseringsfil</i>	61
<i>Datumlop inom inskrivningsinformation</i>	61
FASTIGHETSAVISERING – FÖRENKLAD	62
<i>01A-C Registerenhet:</i>	62
<i>90B Adressplats light:</i>	62
FÖR PRODUKTEN FASTIGHETSUTTAG	63
<i>Inskrivet Ägande utan personnummer</i>	63
<b>FÖRÄNDRINGSFÖRTECKNING</b>	<b>64</b>

## Syfte

Syftet med detta dokument är att beskriva tillhandahållandet av Fastighetsinformation samt att vara ett komplement till Formatbeskrivningen av överföringsformatet. I detta dokument kan du läsa om tabellerna på en mer övergripande nivå, detaljer kan du läsa om i Formatbeskrivningen som finns på [Lantmäteriets hemsida under Fastighetsavisering](#).

## Produkter avseende fastighetsinformation

Det finns olika produkter som tillhandahåller fastighetsinformation. Detta dokument beskriver tillhandahållandet av produkterna Fastighetsuttag, Fastighetsavisering Fullständig och Fastighetsavisering Förenklad.

### Fastighetsuttag

Fastighetsuttag är ett engångsuttag. Det är en ögonblicksbild över hur informationen ser ut just vid uttagstillfället. Uttag kan göras för ett geografiskt område eller en viss bestämd stock av fastigheter, se mer information under Geografiskt urval. Förutom geografisk avgränsning kan även urval göras på typkoder för t.ex. småhus, hyreshus eller andra typer av fastigheter.

### Fastighetsavisering Fullständig

Fastighetsavisering Fullständig bevakar och aviserar förändringar utifrån ett geografiskt område eller en viss bestämd stock av fastigheter se mer information under Geografiskt urval. Fastighetsavisering Fullständig inleds med ett startuttag som sedan följs av avisering av samtliga förändringar inom leveransintervallet. Förändringar (Aviseringsposter) kan vara av transaktionstyp Borttag, Tillägg eller Ändring.

Leveransintervallet för aviseringen är antingen dagligen eller veckovis.

Regler att tänka på vid förändringsavisering finns i slutet av detta dokument under [Regler att tänka på - För produkten Fastighetsavisering – Fullständig](#).

### Fastighetsavisering Förenklad

Fastighetsavisering Förenklad bevakar och aviserar förändringar utifrån ett geografiskt område eller en viss bestämd stock av fastigheter, se mer information under Geografiskt urval.

Produkten kan endast väljas för ett mycket begränsat antal objekt, tabell 01A-C Registerenhet, 90B Adressplats light (obligatorisk).

Fastighetsavisering Förenklad inleds med ett startuttag som sedan följs av avisering av förändringar. Om det skett flera förändringar för samma objekt sedan du senast fick en leverans, levereras endast den senaste förändringen.

Leveransintervallet för aviseringen är antingen månad, kvartal, halvår eller år.

Regler att tänka på vid förändringsavisering finns i slutet av detta dokument under [Regler att tänka på - Fastighetsavisering – Förenklad](#).



## Geografiskt urval

Produkterna kan beställas med de geografiska urvalen Sverige/Län/Kommun eller en viss bestämd stock av fastigheter (FNR-lista).

Vid leverans av information från Fastighetsregistret levereras information från valda tabeller som kan kopplas till Fastigheter inom det valda geografiska urvalet. Undantag finns vid leveranser för hela Sverige.

Vid leveranser för hela Sverige finns två olika varianter i våra uttagssystem, Alla län och Hela Landet Special. Valet av variant beror på vilka tabeller som finns med i beställningen, vi upplyser dig om vilket av alternativen som är aktuellt för din beställning.

I Lantmäteriets Fastighetsregister finns information lagrat som inte har någon koppling till en Fastighet, den informationen levereras endast vid det geografiska urvalet Sverige (Hela Landet Special). Se tabell 1 på nästa sida.

Tabell 1. Leverans av objekt som inte har någon koppling till en Fastighet och vid beställning Sverige (hela landet special).

<b>Sverige (Alla län), Län, Kommun, FNR-lista</b>	Endast information som har koppling till en Fastighet levereras.																																						
<b>Sverige (Hela landet special)</b>	<p>All information som finns i Fastighetsregistret levereras. Det innebär att fler poster levereras för vissa tabeller.</p> <table border="1" data-bbox="544 510 1396 1832"> <thead> <tr> <th data-bbox="544 510 1246 566">Tabell</th> <th data-bbox="1246 510 1396 566">Ca antal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="544 566 1246 636">50A Registerbyggnad</td> <td data-bbox="1246 566 1396 636">16 300</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 636 1246 705">52B Alternativnamn, byggnad</td> <td data-bbox="1246 636 1396 705">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 705 1246 775">52C Ändamål, byggnad</td> <td data-bbox="1246 705 1396 775">16 300</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 775 1246 844">54A Anmärkning</td> <td data-bbox="1246 775 1396 844">16 300</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 844 1246 913">60A Rättighet</td> <td data-bbox="1246 844 1396 913">27 000</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 913 1246 983">60F Flagga, rättighet</td> <td data-bbox="1246 913 1396 983">6 300</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 983 1246 1052">61A Rättighetshänvisning</td> <td data-bbox="1246 983 1396 1052">547 000</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1052 1246 1122">63A Rättighetspekare</td> <td data-bbox="1246 1052 1396 1122">26 400</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1122 1246 1191">70A Plan</td> <td data-bbox="1246 1122 1396 1191">2 200</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1191 1246 1261">70B Bestämmelser</td> <td data-bbox="1246 1191 1396 1261">350</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1261 1246 1330">70C Naturvårdsbestämmelser</td> <td data-bbox="1246 1261 1396 1330">660</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1330 1246 1400">70D Fornlämningar</td> <td data-bbox="1246 1330 1396 1400">2 000</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1400 1246 1469">70E Gruv/mineral/torv</td> <td data-bbox="1246 1400 1396 1469">30</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1469 1246 1538">71A Delområdesinformation</td> <td data-bbox="1246 1469 1396 1538">3 500</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1538 1246 1608">71B Myndighetsinformation</td> <td data-bbox="1246 1538 1396 1608">4 800</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1608 1246 1677">72A Kommuner som berörs av planbeslut</td> <td data-bbox="1246 1608 1396 1677">12 200</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1677 1246 1747">73A Hänvisning till planeslut</td> <td data-bbox="1246 1677 1396 1747">3 900</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1747 1246 1816">73B Hänvisning till ej registrerat planbeslut</td> <td data-bbox="1246 1747 1396 1816">1 200</td> </tr> </tbody> </table>	Tabell	Ca antal	50A Registerbyggnad	16 300	52B Alternativnamn, byggnad	2	52C Ändamål, byggnad	16 300	54A Anmärkning	16 300	60A Rättighet	27 000	60F Flagga, rättighet	6 300	61A Rättighetshänvisning	547 000	63A Rättighetspekare	26 400	70A Plan	2 200	70B Bestämmelser	350	70C Naturvårdsbestämmelser	660	70D Fornlämningar	2 000	70E Gruv/mineral/torv	30	71A Delområdesinformation	3 500	71B Myndighetsinformation	4 800	72A Kommuner som berörs av planbeslut	12 200	73A Hänvisning till planeslut	3 900	73B Hänvisning till ej registrerat planbeslut	1 200
Tabell	Ca antal																																						
50A Registerbyggnad	16 300																																						
52B Alternativnamn, byggnad	2																																						
52C Ändamål, byggnad	16 300																																						
54A Anmärkning	16 300																																						
60A Rättighet	27 000																																						
60F Flagga, rättighet	6 300																																						
61A Rättighetshänvisning	547 000																																						
63A Rättighetspekare	26 400																																						
70A Plan	2 200																																						
70B Bestämmelser	350																																						
70C Naturvårdsbestämmelser	660																																						
70D Fornlämningar	2 000																																						
70E Gruv/mineral/torv	30																																						
71A Delområdesinformation	3 500																																						
71B Myndighetsinformation	4 800																																						
72A Kommuner som berörs av planbeslut	12 200																																						
73A Hänvisning till planeslut	3 900																																						
73B Hänvisning till ej registrerat planbeslut	1 200																																						

## Så får du tillgång till fastighetsinformation

Det finns olika sätt att få tillgång till den fastighetsinformation som finns i våra register.

Du kan antingen beställa fastighetsinformation direkt från oss eller från någon av våra återförsäljare. En återförsäljare kan dessutom hjälpa dig med anpassning och bearbetning av informationen.

En lista på vidareförädlare hittar du på [Lantmäteriets hemsida - Våra återförsäljare](#).

## Vad ska du göra med informationen

Fastighetsregistrets information skyddas av Fastighetsregisterlagen (FRL) och allmänna dataskyddsförordningen (GDPR). Innan vi kan ge dig tillgång till uppgifter i Fastighetsregistret behöver vi därför pröva ditt ändamål med användningen.

### Ändamålsprövning

Personuppgifter i fastighetsregistret får tillhandahållas enbart för vissa i lagen angivna ändamål, exempelvis för verksamhet som innebär kreditgivning, fastighetsförvaltning eller aktualisering av kundregister. För användning av fastighetsinformation som innehåller personuppgifter krävs därför prövning av slutanvändarens ändamål med användningen.

Lantmäteriet tar ställning till sökandens ändamål med stöd av fastighetsregisterlagen (2000:224) och om den efterfrågade informationen är sådan att den kan tillhandahållas.

När ändamålsprövning avser tillhandahållande av fastighetsinformation som innehåller personnummer och/eller inteckningar utöver eget bestånd krävs särskild prövning.

### Reklamspärr

För ändamål direkt marknadsföring tillhandahåller Lantmäteriet inte uppgifter som är spärrade enligt artikel 21.2 och 21.3 GDPR.

Om beställningen avser detta ändamål ska reklamspärr sättas till Ja. I och med detta tas all information rörande fastighet bort om **någon** av lagfaren ägare/tomträttsinnehavare;

- är under 16 år
- har anmält att de inte vill ha direktreklam
- har skyddad personuppgift

Detta betyder att om en fastighet ägs av 2 personer varav den ena t.ex. har anmält att de inte vill ha direktreklam så kommer ingen information för fastigheten att levereras.

## Avgifter

Grundavgift för Lantmäteriets samtliga geodata/geodataprodukter framgår av LMFS samt Avgifter och leveransinformation för Lantmäteriets geodata. Båda dessa dokument finns på [Lantmäteriets hemsida – Villkor och avgifter](#).

## Överföringsformatet

Överföringsformatet (ÖFF) är Lantmäteriets generella leveransformat gällande fastighetsinformation i produkterna Fastighetsuttag, Fastighetsavisering Fullständig och Fastighetsavisering Förenklad.

## Leveransfiler

Informationen levereras

- enligt Lantmäteriets överföringsformat i semikolonseparerade textfiler
- med en fil per objekt (tabell) vid produkten Fastighetsuttag och Fastighetsaviseringens inledande startuttag
- med en fil för alla objekt sammanslagna vid avisering
- till Lantmäteriets hämtplats, där filerna hämtas via protokollen FTP eller http

Testfiler finns att tillgå på Lantmäteriets hemsida.

## Namnsättning på leveransfiler:

Namnen på filerna är uppbyggda olika beroende på beställd produkt.

Fastighetsuttag:

- tabellnamn\_tabellnr.txt
- t.ex. Tabell 01A Regenh = Regenh\_01A.txt

Fastighetsavisering – Fullständig, Startuttag:

- AD.Orderradsnr.Körningsdatum.löpnr.tabellnummer.E.txt
- ex. Tabell 01A Regenh = AD.xxx.YYYYMMDD.1.01A.E.txt

Fastighetsavisering – Fullständig, Avisering:

- AD. Orderradsnummer.Körningsdatum.löpnr+1.A.txt
- t.ex. 1: a avisering efter startuttag = AD.xxx.YYYYMMDD.2.A.txt
- t.ex. 2: a avisering efter startuttag = AD.xxx.YYYYMMDD.3.A.txt

Fastighetsavisering – Förenklad, Startuttag:

- AD.Orderradsnr.Körningsdatum.löpnr.tabellnummer.FE.txt

Fastighetsavisering – Förenklad, Avisering:

- AD.Orderradsnr.Körningsdatum.löpnr.FA.txt
- t.ex. 1: a avisering efter startuttag = AD.xxx.YYYYMMDD.2.FA.txt
- t.ex. 2: a avisering efter startuttag = AD.xxx.YYYYMMDD.3.FA.txt

## Objekt (Tabeller)

Överföringsformatet innehåller en stor mängd tabeller. Övergripande information om innehållet finns nedan. För detaljerad information finns både gällande (och eventuella kommande versioner) av leveransformatet på Lantmäteriets hemsida.

## Tabeller/Poster för Leveransinformation

Dessa två poster förekommer endast för produkterna Fastighetsavisering Fullständig och Fastighetsavisering Förenklad. Dessa är inga tabeller som beställs utan kommer med automatik i leveransfilerna.

### 00A Startpost (endast i produkterna Fastighetsavisering Fullständig/Förenklad)

Informationen talar bland annat om när datum när filen skapades samt mellan vilka uttagstidpunkter filen omfattar.

### 999 Slutpost (endast i produkterna Fastighetsavisering Fullständig/Förenklad)

Informationen talar om antal poster som filen omfattar, inklusive start- och slutpost.

## Fastighetsinformation

### Fastighetsregistret

Fastighetsregistret är det officiella registret med information om alla Sveriges fastigheter, registret består av fem delar; allmän del, adressdel, byggnadsdel, fastighetstaxeringsdel, och inskrivningsdel. Lantmäteriet ansvarar för Fastighetsregistret.

### FASTIGHET

All mark i Sverige är indelad i fastigheter. Till en fastighet kan det höra byggnader, skog, vatten med mera. Alla fastigheter har en unik beteckning, till exempel Berga 1:8 i Lyckeby kommun (Lyckeby Berga 1:8). i Fastighetsregistret finns aktuell information om bland annat:

- fastighetsindelning, både gällande och historisk
- fastighetsrättsliga åtgärder, till exempel avstyckningar
- nuvarande och tidigare fastighetsbeteckning
- centralpunktskoordinat
- läns- och kommuntillhörighet (församlingstillhörighet utgick 2016-01-04)
- fastighetens areal

**SAMFÄLLIGHET**

En samfällighet är mark eller fiske som delas av flera fastigheter. Samfälligheten sköts antingen i en samfällighetsförening eller genom delägarförvaltning. Ägarna till de fastigheter som ingår i samfälligheten har ett gemensamt ekonomiskt ansvar för samfällighetens verksamhet.

**GEMENSAMHETSANLÄGGNING**

En gemensamhetsanläggning är en anläggning som är till nytta för flera fastigheter, till exempel:

- väg
- vatten- och avloppsanläggning
- grönyta
- lekplats
- garage eller parkeringsplats
- energianläggning
- gemensam båthamn
- badplats
- trapphus eller hiss

Gemensamhetsanläggningen sköts antingen i en samfällighetsförening eller genom delägarförvaltning.

Fastighetsregistrets information avseende Fastighet/Samfällighet/Gemensamhetsanläggning och Rättigheter ajourhålls av lantmäterimyndigheterna. Förutom den statliga myndigheten Lantmäteriet finns kommunala lantmäterimyndigheter som ansvarar för fastighetsbildning. Fastighetsregistret uppdateras omgående efter att ett beslut om fastighetsbildning vunnit laga kraft.

**Fastighetsinformationsinformation i överföringsformatet (ÖFF)****Information om Fastighet, Samfällighet och Gemensamhetsanläggning**

Fastighetsinformation innehåller information om Fastighet, Samfällighet och Gemensamhetsanläggning. För information om Rättighet se avsnitt Rättighetsinformation.

**01 (A-C) REGISTERENHET**

Information avseende registerenhet, kan vara Fastighet (01A), Samfällighet (01B) eller Gemensamhetsanläggning (01C).

Tabellen innehåller bland annat Fastighetsbeteckning (fälten Kommun, Trakt, Block, Tkn, Enhet) och senaste ajourföringsdatum från lantmäterimyndighet.

Tabellen har samma struktur för alla tre typer av registerenheter.

Tabell 01A måste beställas tillsammans med tabellgruppen Inskrivningsfastighet om beställningen även innehåller Inskrivningsinformation.

För att se om en fastighet är upplåten med tomträtt måste information om tomträttsupplåtelse (36A/B) beställas.

#### **01R REGISTERENHET UTANFÖR BEVAKNINGSKRETS**

Om bevakning sker på t.ex. en kommun kan det finnas kopplingar till fastigheter i angränsande kommun genom t.ex. planinformation. För att få information avseende Fastighet, Samfällighet eller Gemensamhetsanläggning för den registerenhet som ligger utanför bevakningskretsen beställs denna tabell.

Innehåller bland annat Fastighetsbeteckning (fälten Trakt, Block, Tkn, Enhet) och senaste ajourföringsdatum från lantmäterimyndighet.

Tabell 01R kan ej beställas om det geografiska urvalet i beställningen omfattar hela landet.

Tabeller som innehåller koppling till flera fastigheter och som därmed kan generera 01R-poster;

- 05A Ursprung
- 06B Avregistrerad till enhet
- 09E Urholkar följande registerenhet/er
- 09F Urholkas av följande registerenhet/er
- 12A Andel i Samfällighet/Gemensamhetsanläggning
- 14A Delägande fastigheter
- 14E Lokaliserande registerenhet
- 14H Gemensam lokaliseringseenhet
- 16A Avskild mark
- 31F Belastar
- 31G Avsåg ursprungligen
- 32H UtsträckningSöktI
- 33B Anteckning Inskrivningsfastighet
- 35O Fastighetsägandeförändring
- 41A Samtaxering för registerenhet
- 62A Rättsförhållande
- 74A Registerenheter som berörs av planbeslut

#### **01F FLAGGA**

Informationen visar att det pågår ärenden gällande registerenheten i Fastighetsregistret.

#### **01N NY REGISTERBETECKNING, EFTER BETECKNINGSREFORMEN**

Informationen anger alla registerbeteckningars namn efter beteckningsreformen inkl. omregistrerade beteckningar, reserverade beteckningar och otillåtna (spärrade) beteckningar.

Denna information levereras endast internt inom Lantmäteriet.

**01G TIDIGARE BETECKNING, FÖRE BETECKNINGSREFORMEN**

Informationen anger alla tidigare beteckningar i äldre form, namn före beteckningsreformen, och motsvarande ny registerbeteckning efter beteckningsreformen.

Denna information levereras endast internt inom Lantmäteriet.

**01T TRAKTNAMN I FASTIGHETSREGISTRETS BETECKNINGSDEL**

Informationen visar alla använda traktnamn i Fastighetsregistret. Denna information levereras endast internt inom Lantmäteriet.

**02A ANMÄRKNING, REGISTERENHET**

Informationen visar i Fastighetsregistret registrerade anmärkning gällande registerenheten.

**04A TIDIGARE BETECKNING, EFTER BETECKNINGSREFORMEN**

Informationen anger registerenhetens namn efter beteckningsreformen.

**04B TIDIGARE BETECKNING, FÖRE BETECKNINGSREFORMEN**

Informationen anger registerenhetens tidigare beteckningar i äldre form, namn före beteckningsreformen.

**05A URSPRUNG**

Informationen anger referens till den eller de fastigheter eller samfälligheter varifrån den redovisade registerenheten härstammar. Ursprung för samfällighet redovisas endast för samfällighet som uppkommit genom delning av annan samfällighet.

Beställs denna tabell bör även tabell 01R Registerenhet utanför bevakningskrets beställas.

**06A AVREGISTRERINGSDATUM**

Visar vilket datum registerenheten avregistrerades.

**06B AVREGISTRERAD TILL ENHET**

Anger till vilken (annan) registerenhet den avregistrerade registerenheten har överförts.

Beställs denna tabell bör även tabell 01R Registerenhet utanför bevakningskrets beställas.

**08A AREAL**

Informationen anger registerenhetens areal i tiondels kvm. Uppdelning sker på landareal och vattenareal, där vattenarealen vanligen inte redovisas. För äldre fastigheter kan arealuppgiften avvika från faktisk areal. Uppmätt areal i registerkartan kan avvika från angiven areal i Fastighetsregistret.



**09A KOORDINAT**

Registerenhetens läge representeras av koordinater ungefär mitt på enheten. Består registerenheten av flera områden/skiften redovisas koordinater för varje område. Koordinaterna redovisas i Sweref 99 TM och eventuella lokala koordinatsystem.

Informationen om fiskeområden som tidigare har levererats i tabell 11A och 11B levereras fr.o.m. 25 januari 2016 i tabellen 09A med utökad information (t.ex. koordinater).

**09C OMRÅDEINFORMATION**

Visar information om registerenhetens enhetsområde/n. Ett enhetsområde är sammanhängande mark- och/eller vattenområde som avgränsas vertikalt och som utgör geografisk utbredning för registerenhet.

**09D 3D-UTRYMME**

En tredimensionell fastighet är avgränsad i höjd- och djupled. Det innebär t.ex. att olika våningsplan med skilda ändamål inom samma byggnad kan ligga på egna fastigheter och därmed ha olika ägare. Ett annat exempel är att befintliga hus byggs på med ytterligare våningsplan, eller att det byggs bostäder, affärer och kontor över spårområden. Det kan också gälla områden med outnyttjade bergrum där de underjordiska anläggningarna kan styckas av till egna fastigheter för exempelvis garage, lager eller datakommunikation.

I denna tabell finns information om fastighetens utrymmen.

Även information om Ägarlägenhet redovisas i denna tabell.

**09E URHOLKAR FÖLJANDE REGISTERENHET/ER**

Informationen anger referens till registerenhet som urholkas av 3D-utrymme.

**09F URHOLKAS AV FÖLJANDE REGISTERENHET/ER (ENDAST I PRODUKTEN FASTIGHETSUTTAG)**

Informationen anger referens till registerenhet som har 3D-utrymme som urholkar.

**09M MEDIAN**

Informationen redovisar registerenhetens mediankoordinat. Här anges också antal punkter som ligger till grund för beräkningen samt avståndet mellan de två längst ifrån varandra belägna punkterna.

**09X AKRA**

I denna tabell redovisas underlag för att presentera ledtexter på koordinat som ska komma från registerkartan.

Finns koordinat (09A) för registerenheten ska informationen från 09A presenteras.

**12A ANDEL I SAMFÄLLIGHET/GEMENSAMHETSANLÄGGNING**

Visar registerenhetens andel i mark eller anläggning som ägs tillsammans med andra enheter. Registerenheten kan ha del i flera samfälligheter och gemensamhetsanläggningar.

Beställs denna tabell bör även tabell 01R Registerenhet utanför bevakningskrets beställas.

**13A SKATTETAL**

Denna information anger skattetal. Numera kan skattetal användas för uträkning av andelar i samfällighet. Historiskt var skattetal grund för beskattning.

**13B ÄNDAMÅL**

Informationen beskriver vad samfällighet eller gemensamhetsanläggning ska användas till t.ex. väg, sandtag eller dike.

**14A DELÄGANDE FASTIGHETER**

Visar vilka registerenheter som har andel i en samfällighet eller gemensamhetsanläggning. Även delägande registerenheter utanför län redovisas.

Beställs denna tabell bör även tabell 01R Registerenhet utanför bevakningskrets beställas.

**14B DELÄGANDE FASTIGHETER**

I denna information anges delägare i klartext, t.ex. skifteslag/delägare (ej registerenhet), som har andel i en samfällighet eller gemensamhetsanläggning.

**14C FÖRVALTNING**

I denna information redovisas namn i klartext på den samfällighetsförening som förvaltar samfällighet/gemensamhetsanläggning.

**14D ÖVRIG DELÄGARE GEMENSAMHETSANLÄGGNING**

Informationen anger delägare annan än fastighet/samfällighet. Kan t.ex. vara anläggning (på ofri grund), byggnad (på ofri grund), naturreservat, gruva eller annan gemensamhetsanläggning.

En anläggning (på ofri grund) är en anläggning som inte hör till den registerenhet den är belägen på.

En byggnad (på ofri grund) är en byggnad som inte hör till den registerenhet den är belägen på (Byggnaden ägs av någon annan än fastighetsägaren).

**14E LOKALISERANDE REGISTERENHET**

Anger referens till registerenhet där övrig delägare är belägen, gäller övrig delägare av typen anläggning (på ofri grund), byggnad (på ofri grund) eller gemensamhetsanläggning.

En anläggning (på ofri grund) är en anläggning som inte hör till den registerenhet den är belägen på.

En byggnad (på ofri grund) är en byggnad som inte hör till den registerenhet den är belägen på.

#### **I4F GEMENSAM ANDEL**

Informationen redovisar referens till gemensamhetsanläggning där gemensam andel förekommer. Med gemensam andel menas att flera delägare har ett gemensamt andelstal.

#### **I4G GEMENSAM DELÄGARE**

Genom denna information kan man utläsa vilken typ av delägare som har gemensam andel i en gemensamhetsanläggning. Typ av delägare med gemensamt andelstal kan vara Anläggning (på ofri grund), Byggnad (på ofri grund) eller Fastighet.

En anläggning (på ofri grund) är en anläggning som inte hör till den registerenhet den är belägen på.

En byggnad (på ofri grund) är en byggnad som inte hör till den registerenhet den är belägen på.

#### **I4H GEMENSAM LOKALISERINGSENHET**

Anger referens till registerenhet där delägare med gemensam andel är belägen.

#### **I4I ANMÄRKNING GEMENSAMHETSLÄGGNING**

Informationen redovisar övriga uppgifter för en gemensamhetsanläggning.

#### **I5A FASTIGHETSÄTTSLIGA ÅTGÄRDER**

Information angående fastighetsrättsliga eller tekniska åtgärder registerenheten utsatts för.

Om löpnumret för åtgärden är mellan 1–9999 är åtgärden av fastighetsrättslig karaktär.

Om löpnumret för åtgärden är högre än 9999 är åtgärden av teknisk karaktär.

#### **I6A AVSKILD MARK**

Informationen anger referens till fastighet/samfällighet eller del av fastighet/samfällighet som avskilts från enheten.

Beställs denna tabell bör även tabell 01R Registerenhet utanför bevakningskrets beställas.

#### **I7A AJOURFÖRANDE LANTMÄTERIMYNDIGHET**

Anger ajourförande lantmäterimyndighet.

Vid tillhandahållande levereras endast en post per kommun.

## Beställning

Vid beställning av ovanstående tabeller/objekt (01A-17A), se gällande version av Överföringsformatet vilka objekt som är möjliga för önskad produkt.

## Distriktsinformation

Distriktsinformation är inte en del av Fastighetsregistret. Med distriktsinformation avses distrikts-tillhörighet för adressplats och registerenhet.

Distrikt är en justerad version av den församlingsindelning som gällde 1999-12-31 och kommer inte att förändras i framtiden. Distrikten identifieras med en distriktskod och ett distriktsnamn.

Distriktskoden är en sexställig kod helt fristående från den tidigare församlingskoden för att undvika förväxlingar och missförstånd.

Pos 1	Landsdel	1–3	
Pos 2–3	Landskap	01–25	kodsätts med numrering från sydväst till nordost
Pos 4–6	Löpnummer	001–453	kodsätts inom landskapen från sydväst till nordost

Distriktstillhörigheten registreras inte i någon handläggning, utan beräknas automatiskt utifrån objektens(adressplats/registerenhet) geometri. För adressplats beräknas distriktstillhörighet utifrån adressens läge och för registerenhet beräknas den utifrån dess mediankoordinat.

## Distriktsinformation i överföringsformatet

### 20A ADRESSPLATSENS DISTRIKTSTILLHÖRIGHET

I denna tabell redovisas adressplatsens distriktstillhörighet. En adressplats kan endast ha en distrikts-tillhörighet. Distriktstillhörighet aviseras aldrig som ändring (TRTYP=3).

Beställs denna tabell bör även 90A beställas.

### 20B REGISTERENHETENS DISTRIKTSTILLHÖRIGHET

I denna tabell redovisas registerenhetens distriktstillhörighet. Endast en distriktstillhörighet redovisas för registerenheten. Distriktstillhörighet beräknas utifrån mediankoordinat (levereras i 09M) och ifall registerenhet är utan lägesredovisning saknas distriktstillhörighet. Detta förekommer oftast för vissa typer av fastigheter (t ex andelsfastighet) som saknar lägesredovisning men även tillfälligt för nybildade enheter som inledningsvis saknar koordinater.

Beställs denna tabell bör även 01A och 01B beställas.

Distrikt redovisas för Fastigheter och Samfällighet som har status = L (Levande).

## Beställning

Vid beställning av ovanstående tabeller/objekt (20A-20B), se gällande version av Överföringsformatet vilka objekt som är möjliga för önskad produkt.

## Inskrivningsinformation

### Inskrivningsinformation i Fastighetsregistret

Fastighetsregistrets inskrivningsdel innehåller uppgifter om inskrivningar i landets cirka 3,2 miljoner gällande fastigheter. Informationen uppdateras dagligen varje vardag under hela året.

### LAGFART OCH TOMTRÄTT

Om du köper, ärver eller får en fastighet i gåva, ska överlåtelsen registreras i Fastighetsregistret. Det sker genom att du som ny ägare ansöker om lagfart hos Lantmäteriet, Fastighetsinskrivning.

Lagfarten skyddar din äganderätt. Detsamma gäller om du köper en bit mark från en fastighet. Den nya tomten avstyckas genom en lantmäteriförrättning och därefter måste du söka lagfart på den nybildade fastigheten för att bli registrerad som ägare.

En tomträtt är en särskild form av nyttjanderätt till en fastighet som liknar äganderätt. En överlåtelse av en tomträtt ska registreras precis som en lagfart.

### INTECKNING OCH PANTBREV

Om du vill låna pengar med fastigheten som säkerhet behövs en inteckning med ett pantbrev som bevis för inteckningen. Pantbrevet överläts som pant till den som lånar ut pengar. När lånet är betalt lämnas pantbrevet tillbaka till fastighetsägaren. De flesta pantbrev är i dag registrerade som datapantbrev i pantbrevsregistret hos Lantmäteriet och förekommer alltså inte som skriftligt pantbrev.

### FÖRLORAT PANTBREV

Ett pantbrev är ett bevis för att en inteckning är gjord i en fastighet. Om du skulle vilja sälja fastigheten blir det problem om det är papperspantbrev och det inte finns kvar. Då måste du ansöka om att ta bort, ”döda”, den borttappade handlingen. Det är en process som tar ungefär ett år. Att det tar så lång tid beror på att man måste göra helt klart att pantbrevet är förlorat så att ingen panthavare mister sin rätt.

### AVTALSRÄTTIGHETER

Kanske du som fastighetsägare behöver tillgång till något som ligger på en annan fastighet, till exempel en väg. Då kan du och den andra fastighetsägaren upprätta ett avtal om servitut som ger dig rätt att använda vägen.

Rättigheten kopplas till din fastighet. Genom att ansöka om inskrivning av servitutet blir rättigheten skyddad.

Ett avtal om nyttjanderätt kan ge dig en viss rätt att använda en annans fastighet. Arrende är exempelvis en form av nyttjanderätt. Avtalet skrivs in efter en ansökan hos Fastighetsinskrivningen.

#### **ANTECKNING**

En anteckning är en särskild uppgift om en fastighet eller tomträtt. Exempelvis att fastigheten är utmätt, inte överlåtbar, att arrendator har rätt att köpa fastigheten, utgör sambors gemensamma bostad m.m.

#### **Inskrivningsinformation i överföringsformatet**

En inskrivning är ett objekt i Fastighetsregistrets inskrivningsdel som har en identitet och ett gällande beslut.

Inskrivningsinformation innehåller information om tomträttsupplåtelse, tomträttsinnehav, lagfart, anteckning, inteckning och avtalsrättighet (inskrivna rättigheter). Det finns även inskrivningsfastighet som innehåller den inskrivningsspecifika informationen om fastigheten.

En inskrivning har antingen aktnummer eller dagboksnummer. De inskrivningar som skapats före överflytt till ny lagringsmiljö har dagboksnummer och de nya inskrivningarna har aktnummer.

Viss inteckningsinformation samt inskrivningshändelser kan ha flera dagboksnummer.

#### **Att tänka på vid presentation av fastighetens aktualitetsdatum:**

- Aktualitetsdatumet beskriver att fram till och med detta datum har alla åtgärder som påverkar fastigheten handlagts och registrerats i Fastighetsregistret.
- Om fastigheten ingår i ett pågående ärende presenteras fältet Aktualitetsdatum från tabell 31D, Pågående ärende vid inskrivningsmyndighet. Finns det flera pågående ärenden på fastigheten ska datumet för det äldsta ärendet redovisas. I annat fall presenteras det datum som anges i attributet områdesaktualitet i tabell 31H, Ajourförande inskrivningskontor.

#### **INFORMATION I ID-NUMMER**

ID-nummer består av ett antal olika typer av nummer. Dessa räknas upp och beskrivs kortfattat nedan.

##### **PERSONNUMMER**

Korrekt personnummer består alltid av 13 tecken (ååååmmdd-xxxx).

Adress finns i Person (37A).

Det finns fall då korrekta personnummer inte har någon post i Person (37A).

Dels kan det vara **avregistrerade ID-nummer** som inte längre finns tillgängliga i Skatteverkets databas då de under ett antal år raderade dessa.

(Poster i Person (37A) vid avregistrerade personnummer innehåller i övriga fall endast namn). Dels kan det vara **felaktiga personnummer** som till sin uppbyggnad är korrekt men personnumret existerar inte.

#### ORGANISATIONSNUMMER

Korrekt organisationsnummer består alltid av 11 tecken. (xxxxxx-xxxx).

Den tredje siffran är alltid lägst en tvåa.

Adress finns i Organisation (37B).

#### SAMORDNINGSNUMMER.

Korrekt samordningsnummer består alltid av 13 tecken (ååååmmdd-xxxx).

Den sjunde siffran är alltid lägst en sexa (exempelvis 19701063–2391).

Adress finns i Person (37A). Skatteverket levererar inte några förändringsaviseringar för samordningsnummer i dagsläget men intentionen är att det ska göras i framtiden.

Samordningsnummer är en enhetlig identitetsbeteckning för fysiska personer som inte är eller har varit folkbokförda i Sverige. Numret ser ut som ett personnummer men dag utökas med 60.

#### 302-NUMMER (GD-NUMMER)

Korrekt 302-nummer består alltid av 11 tecken. (xxxxxx-xxxx).

De tre första siffrorna är alltid 302.

302-nummer ett specialnummer som tilldelas utländska ägare, fysiska (Person 37A) och i sällan förekommande fall även juridiska (Organisation 37B), i samband med att de blir taxerade ägare.

#### ÖVRIGT

Det finns ID-nummer i dagens fastighetsregister för inskrivna personer och som inte kan tolkas in i något av ovanstående. Det är huvudsakligen felaktiga ID-nummer (exempelvis personnummer utan sekel, omkastade siffror) och utländska ägares ID-nummer (innan migrering). Dessa har ingen post i Person (37A) /Organisation (37B).

#### INFORMATION I UTLÄNSK ÄGARE

Utländsk ägare (35R) innehåller information (utländskt ID-nummer och adress) om ägare som bor utomlands och som inte har tilldelats något personnummer, samordningsnummer eller 302-nummer av Skatteverket. Inskrivningshandläggaren avgör om ägaren ska bedömas som utländsk ägare eller inte. Är ett utländskt ID-nummer angivet i ansökan ska det anges i attributet annatID.

Det migreras inte över någon information till Utländsk ägare, informationen finns inte i överföringsformatet före version 11.00.

#### INFORMATION GÄLLANDE NAMN

En inskriven person ska alltid ha ett efternamn eller organisationsnamn. Förnamn får finnas om efternamn finns.

Inskrivnen person (35Q) innehåller det inskrivna namnet som personen hade vid ansökan om lagfart/tomträttsinnehav.

Person (37A) innehåller det gällande folkbokförda namnet. Namn i Inskrivnen person (35Q) och Person (37A) kan vara olika, exempelvis om en person som äger fastighet gift sig och bytt efternamn. Organisation (37B) innehåller det gällande namnet i organisationsregistret. Namn i Inskrivnen person (35Q) och Organisation (37B) kan vara olika, exempelvis om ett företag som äger fastighet bytt namn.

### **31A INSKRIVNINGSFÄSTIGHET**

Tabellen innehåller koppling mot Fastighet (01A) samt information om kvalitet på fastighetens inskrivningsinformation. I denna tabell finns också information om tidpunkt för senaste ändring av inskrivningsinformationen för fastigheten. Vill man se om fastigheten ingår i ett pågående handläggningsärende så används tabellerna 31C-31E.

### **31R INSKRIVNINGSFÄSTIGHET UTANFÖR BEVAKNINGSKRETS**

Om bevakning sker på t.ex. en kommun kan det finnas kopplingar till fastigheter i angränsande kommun. För att få information avseende inskrivningsfastighet som ligger utanför bevakningskretsen beställs denna tabell.

Tabellen innehåller koppling mot Fastighet (01A) samt information om kvalitet på fastighetens inskrivningsinformation. I denna tabell finns också information om tidpunkt för senaste ändring av inskrivningsinformationen för fastigheten. Vill man se om fastigheten ingår i ett pågående handläggningsärende så används tabellerna 31C-31E.

Måste beställas med tabell 01R och tabellgruppen Inskrivningsfastighet. Kan ej beställas om det geografiska urvalet i beställningen omfattar hela landet.

### **31B GRUPPINFORMATION**

Tabellen visar den inskrivningsspecifika anmärkning som hör till fastigheten.

Exempel på gruppinformation är:

- LAGFART 1: A GGN SÖKT 1960-07-20
- BESVÄRAS AV EV FÖRE FÄSTIGHETENS BILDANDE INSKRIVNA RÄTTIGHETER. INSKRIVNINGARNA BESVÄRAR I SÅ FALL ENDAST DEL AV FÄSTIGHETEN OCH FÖRETRÄDESORDNINGEN ÄR OKLAR DEM EMELLAN

### **31C PÅGÅR INSKRIVNINGSFÄSTIGHET**

Är en kopplingstabell mellan Inskrivningsfastighet (31A) och Pågående ärende vid inskrivningsmyndighet (31D).



**31D PÅGÅENDE ÄRENDE VID INSKRIVNINGSMYNDIGHET**

Informationen visar att fastigheten ingår i handläggningsärende inom Inskrivningsmyndigheten.

**31E PÅGÅENDE ÄRENDETYP**

Informationen anger vilken typ av handläggningsärende fastigheten ingår i.

**31C-31E**

Tillsammans visar dessa tabeller att fastigheten ingår i ett pågående handläggningsärende samt vilken typ av ärende det är.

**31F BELASTAR**

Visar i vilken/vilka fastigheter, en inteckning eller avtalsrättighet gäller i, samt inteckningens/avtalsrättighetens företrädesordning. Fält 7, Inskribenbelastning\_uuid, refererar antingen till en Inteckning eller till en Avtalsrättighet. För att se om inteckningar eller avtalsrättigheter har lika rätt i företrädesordningen behöver kontroll göras i tabellerna 32E, Inteckning Likarätt, och 34I, Avtalsrättighet Likarätt.

**31G AVSÄG URSPRUNGLIGEN**

Visar i vilken fastighet/vilka fastigheter, en inteckning gällde i när den registrerades i Fastighetsregistret.

**31H AJOURFÖRANDE FASTIGHETSINSKRIVNINGSKONTOR, OMRÅDE**

Informationen visar ajourförande inskrivningskontor för kommunen. I tabellen anges också datum för inskrivningskontorets senaste inskrivningsdag där all ärenderegistrering är godkänd. Kontaktuppgifter till respektive kontor finns på Lantmäteriets hemsida.

I denna tabell levereras samtliga kommuner oavsett geografiskt urval i beställningen.

**31I INSKRIVNINGSHÄNDELSE INSKRIVEN BELASTNING**

Tabellen är en koppling mellan tabellen Inskrivningshändelse (31J) och inskriven belastning (Inteckning eller Avtalsrättighet) och visar därmed att inteckning/avtalsrättighet utsatts för en händelse.

**31J INSKRIVNINGSHÄNDELSE**

Visar vilken typ av händelse som Inteckning eller Avtalsrättighet varit utsatt för. En inskrivningshändelse kan påverka både inteckningar och avtalsrättigheter och beskriver händelser som påverkar inteckningars och avtalsrättigheters förhållande till varandra och till fastighet.

Exempel på inskrivningshändelse är dödning, utbyte och nedsättning.

Inskrivningshändelse har antingen aktnummer eller dagboksnummer.

Inskrivningshändelsens dagboksnummer finns i tabell 31K.

**31K INSKRIVNINGSHÄNDELSE\_DBNR**

Tabellen innehåller inskrivningshändelsen dagboksnummer. Vid interregional inteckning kan inskrivningshändelsen ha flera dagboksnummer.

**Beställning**

För Inskrivningsfastighet finns två tabellgrupper att beställa.

**TABELLGRUPP INSKRIVNINGSFSTIGHET**

Tabellerna som ingår vid beställning är;

- 31A Inskrivningsfastighet
- 31B Gruppinformation
- 31C Pågår inskrivningsfastighet
- 31D Pågående ärende vid inskrivningsmyndigheten
- 31E Pågående ärendetyp
- 31H Ajourförande fastighetsinskrivningskontor, område

**TABELLGRUPP INSKRIVNINGSFSTIGHET – 31R**

- 31R Inskrivningsfastighet utanför bevakningskrets

Inskrivningsfastighet 31R måste beställas med tabell 01R och tabellgruppen Inskrivningsfastighet.

Kan ej beställas om det geografiska urvalet i beställningen omfattar hela landet.

**Inteckning**

En inteckning är en inskrivning av ett visst penningbelopp som belastar fastighet eller tomträtt. (Pantbrev motsvarar en inteckning i fastighet eller tomträtt vilket kan utnyttjas som säkerhet för att kunna belåna den.)

**Inteckning kan endast beställas för eget fastighetsbestånd eller efter särskild prövning av ändamål.**

En interregional inteckning är en inteckning som gäller i flera fastigheter, där fastigheterna hör till olika ajourförande inskrivningskontor.

Tabellen Belastar (31F) pekar ut vilken/vilka fastigheter en inteckning gäller i.

Tabellen Inskrivningshändelse (31J) visar vilken typ av händelse som en inteckning varit utsatt för. En inskrivningshändelse kan ha flera dagboksnummer (tabell 31K).

Tabellen Inskrivningshändelse Inskriven belastning (31I) är en koppling mellan tabell Inskrivningshändelse (31J) och Inteckning och visar därmed att Inteckningen utsatts för en händelse.

**32A INTECKNING**

Inteckning är en inskrivning av ett visst penningbelopp som belastar fastighet (eller tomträtt) som kan pantsättas. Ett belopp registreras i Fastighetsregistret efter beslut av Fastighetsinskrivning om inteckning. Som bevis för inteckningen erhålls ett datapantbrev eller ett pantbrev i pappersform som kan pantsättas. Panthavaren har sedan säkerhet för fordringar denne har mot fastighetsägaren motsvarande den pantsatta inteckningens belopp.

En inteckning kan gälla i flera fastigheter.

Inteckning har antingen aktnummer eller dagboksnummer.

Inteckningens dagboksnummer finns i tabell 32B.

**32B INTECKNING\_DBNR**

Visar inteckningens dagboksnummer. Interregionala inteckningar kan ha flera dagboksnummer.

**32C INTECKNINGSANMÄRKNING**

Informationen ger ytterligare upplysning om en inteckning.

Inteckningsanmärkning har antingen aktnummer eller dagboksnummer.

Inteckningsanmärkningens dagboksnummer finns i tabell 32D.

**32D INTECKNINGSANMÄRKNING\_DBNR**

Visar inteckningsanmärkningens dagboksnummer. Vid interregionala inteckningar kan inteckningsanmärkningen ha flera dagboksnummer.

**32E INTECKNING\_LIKARÄTT**

Informationen visar vilka inteckningar som har lika rätt i företrädesordningen. Två eller flera inteckningar i samma fastighet kan ha lika rätt.

**32F INNEHAVSANTECKNING**

Visar antecknad innehavare av pantbrev eller vilandebevis. Enbart innehavare som begärt inskrivning av sitt innehav finns i Fastighetsregistret.

Innehavsanteckning har antingen aktnummer eller dagboksnummer.

Innehavsanteckningens dagboksnummer finns i tabell 32G.

**32G INNEHAVSANTECKNING\_DBNR**

Visar innehavsanteckningens dagboksnummer. Vid interregionala inteckningar kan innehavsanteckningen ha flera dagboksnummer.

**32H UTSTRÄCKNING SÖKTI**

Informationen beskriver till vilka fastigheter som man önskar att utsträcka en inteckning i men utsträckningen är ännu inte beviljad. När utsträckningen sedan beviljas tas informationen i denna tabell bort och ersätts av information i tabellen Belastar (31F). Om utsträckningen inte beviljas tas informationen bort.

## Beställning

För Inteckning finns en tabellgrupp att beställa.

### TABELLGRUPP INTECKNING

Tabellerna som ingår vid beställning är;

- 32A Inteckning
- 32B Inteckning dbnr
- 32C Inteckningsanmärkning
- 32D Inteckningsanmärkning dbnr
- 32E Inteckning Likarätt
- 32F Innehavsanteckning
- 32G Innehavsanteckning dbnr
- 32H Utsträckning sökt i
- 31F Belastar
- 31G Avsåg ursprungligen
- 31I Inskrivningshändelse inskriven belastning
- 31J Inskrivningshändelse
- 31K Inskrivningshändelse dbnr

Bör beställas med 01R och 31R (gäller inte om geografiskt urval är hela Sverige).

**Observera: Inteckning kan endast beställas för eget fastighetsbestånd eller efter särskild prövning av ändamål.**

## Anteckning

En anteckning beskriver ett visst förhållande som rör en eller flera fastigheter eller tomträtter. En anteckning kan vara av olika typer som kortfattat beskriver vad anteckningen avser (t.ex. Beslut om sammanläggning, Ersättningsbeslut, Exekutiv försäljning, Förbud, Konkurs m.fl.).

En anteckning har alltid koppling till en fastighet (via referens i tabell 33B).

En anteckning kan ha koppling till Inskrivet ägande (via referens i tabell 33A).

En anteckning kan ha koppling till Inteckning (via referens i tabell 33C).

En anteckning kan ha koppling till Avtalsrättighet (via referens i tabell 33C).

Finns koppling till inskrivningsobjekt levereras denna koppling även om det refererade inskrivningsobjektet inte finns i beställningen.

### 33A ANTECKNING

En anteckning beskriver ett visst förhållande som rör en eller flera fastigheter eller tomträtter. En anteckning kan vara av olika typer som kortfattat beskriver vad anteckningen avser (t.ex. Beslut om sammanläggning, Ersättningsbeslut, Exekutiv försäljning, Förbud, Konkurs, Övrigt m.fl.).

Anteckning har antingen aktnummer eller dagboksnummer.

Anteckning klassificeras med hjälp av Anteckningstyp (Fält 15). Fältet beskriver vad anteckningen avser och kan innehålla delar av eller vara densamma som anteckningstexten (Fält 16).

### **33B ANTECKNING INSKRIVNINGSFSTIGHET**

Informationen visar vilken fastighet/fastigheter anteckningen gäller.

### **33C ANTECKNING INSKRIVEN BELASTNING**

Informationen visar att anteckningen avser inskriven belastning (inteckning/avtalsrättighet).

### **33D ANTECKNINGSANMÄRKNING**

En anteckningsanmärkning förändrar eller kompletterar anteckningens innebörd.

Anteckningsanmärkning har antingen aktnummer eller dagboksnummer.

### **33E ANTECKNING INSKRIVET ÄGANDE**

Informationen visar att anteckningen avser Inskrivet ägande (lagfart/tomt-rättsinnehav).

## **Beställning**

För Anteckning finns en tabellgrupp att beställa.

### **TABELLGRUPP ANTECKNING**

Tabellerna som ingår vid beställning är;

- 33A Anteckning
- 33B Anteckning Inskrivningsfastighet
- 33C Anteckning Inskriven belastning
- 33D Anteckningsanmärkning
- 33E Anteckning Inskrivet ägande

Bör beställas med 01R och 31R (gäller inte om geografiskt urval är hela Sverige).

## **Avtalsrättighet**

En avtalsrättighet är en genom skriftligt avtal reglerad rättighet för annan fastighet eller annan person än ägaren att nyttja fastigheten eller tomträtten.

Avtalsrättighet består av avtalsservitut, avtalsnyttjanderätt, elkraftsrätt och avkomsträtt. Avtalsservitut finns på två ställen i fastighetsregistret, dels inom fastighetsinskrivning (redovisar vilken fastighet som belastas) och dels inom fastighetsbildning (redovisar vilken fastighet som har förmån). En avtalsrättighet kan gälla i flera fastigheter.

Tabellen Belastar (31F) pekar ut vilken/vilka fastigheter en avtalsrättighet gäller i.

Tabellen Inskrivningshändelse (31J) visar vilken typ av händelse som en avtalsrättighet varit utsatt för. En inskrivningshändelse kan ha flera dagboksnummer (tabell 31K).

Tabellen Inskrivningshändelse Inskriven belastning (31I) är en koppling mellantabell Inskrivningshändelse (31J) och Avtalsrättighet och visar därmed att avtalsrättigheten utsatts för en händelse.

#### **34A AVTALSSERVITUT**

Avtalsservitut visar information om servitut som tillkommit genom skriftligt avtal mellan fastighetsägare.

Avtalsservitut har antingen aktnummer eller dagboksnummer.

#### **34B AVTALSSERVITUT ÄNDAMÅL**

Informationen beskriver ändamål för avtalsservitutet. Ändamål anges enligt värdelista. Ett avtalsservitut kan ha inget, ett eller flera ändamål.

#### **34C AVTALSSERVITUT ÖVRIGT ÄNDAMÅL**

Om avtalsservitutets ändamål inte finns i värdelista (tabell 34B) så anges ändamålet som ett övrigt ändamål i klartext. Ett avtalsservitut kan ha inget, ett eller flera övriga ändamål.

#### **34D AVTALSNYTTJANDERÄTT**

Avtalsnyttjanderätt visar information om att det genom skriftligt avtal finns grundad rätt för annan person än ägaren att nyttja fastighet, del av fastighet eller tomträtt. Avtalsnyttjanderätt är en form av begränsad rätt till fast egendom eller tomträtt som har sakrättslig verkan mot tredje man.

Avtalsnyttjanderätt har antingen aktnummer eller dagboksnummer.

#### **34E AVTALSNYTTJANDERÄTT ÄNDAMÅL**

Informationen beskriver ändamål för avtalsnyttjanderätt. Ändamål anges enligt värdelista. En avtalsnyttjanderätt kan ha inget, ett eller flera ändamål.

#### **34F AVTALSNYTTJANDERÄTT ÖVRIGT ÄNDAMÅL**

Om avtalsnyttjanderättens ändamål inte finns i värdelista (tabell 34E) så anges ändamålet som ett övrigt ändamål i klartext. En avtalsnyttjanderätt kan ha inget, ett eller flera övriga ändamål.

**34G ELKRAFTSRÄTT**

Elkraftsrätt visar information om att skriftligt avtal finns som ger rätt till elektrisk kraft för belysning, drivkraft eller annat sådant ändamål som upplåts i fastigheter eller tomträtt till vilken elektrisk kraftstation hör.

Enligt 23 kapitlet Jordabalken avses med elektrisk kraftstation generator-, transformator-, omformare-, ackumulator- eller kopplingsstation.

Elkraftsrätt har antingen aktnummer eller dagboksnummer.

**34H AVKOMSTRÄTT**

Avkomsträtt visar information om att skriftligt avtal finns som ger rätt till avkastning eller ränta av fast egendom.

Avkomsträtt har antingen aktnummer eller dagboksnummer.

**34I AVTALSRÄTTIGHET LIKARÄTT**

Informationen visar vilka avtalsrättigheter som har lika rätt i företrädesordningen. Två eller flera avtalsrättigheter i samma fastighet kan ha lika rätt.

**34J AVTALSRÄTTIGHETSANMÄRKNING**

Informationen visar inskrivning i Fastighetsregistrets inskrivningsdel som ger ytterligare beskrivning om en avtalsrättighet.

Avtalsrättighetsanmärkning har antingen aktnummer eller dagboksnummer.

**Beställning**

För Avtalsrättighet finns en tabellgrupp att beställa.

**TABELLGRUPP AVTALSRÄTTIGHET**

Tabellerna som ingår vid beställning av Avtalsrättighet är;

- 34A Avtalsservitut
- 34B Avtalsservitut ändamål
- 34C Avtalsservitut övrigt ändamål
- 34D Avtalsnyttjanderätt
- 34E Avtalsnyttjanderätt ändamål
- 34F Avtalsnyttjanderätt övrigt ändamål
- 34G Elkraftsrätt
- 34H Avkomsträtt
- 34IAvtalsrättighet likarätt
- 34J Avtalsrättighetsanmärkning
- 31F Belastar
- 31I Inskrivningshändelse inskriven belastning
- 31J Inskrivningshändelse
- 31K Inskrivningshändelse dbnr

Bör beställas med 01R och 31R (gäller inte om geografiskt urval är hela Sverige).

## Inskrivet ägande

Inskrivet ägande beskriver äganderätt till en fastighet eller tomträtt.

### 35A LAGFART

Lagfart är en inskrivning enligt jordabalken av äganderätt till en fastighet. Lagfarten beskriver hur stor andel en person äger i en fastighet.

Gällande ägande beskrivs med hjälp avfälten Inskrivnenperson\_uuid och IR\_Fastighet\_uuid. Ägaren till en fastighet blir tidigare ägare först när beviljad andel är 0/1. Tidigare ägande beskrivs med hjälp avfälten AvserTidigareÄgandeAv och GälldeTidigareI. I de fall en lagfart inte beviljas, exempelvis blir vilande, anges ingen andel i Lagfart. Andelen redovisas när ansökan beviljas, då personen verkligen äger en andel.

Lagfart har antingen aktnummer eller dagboksnummer.

Inskrivnenperson\_uuid och AvserTidigareÄgandeAv kan inte förekomma på samma version av Lagfart.

IR\_Fastighet\_uuid och GälldeTidigareI kan inte förekomma på samma version av Lagfart.

Tidigare ägande finns registrerat i Fastighetsregistret sedan 1986.

### 35C LAGFARTSANMÄRKNING

Lagfartsanmärkning ger ytterligare upplysning om en specifik lagfart eller ett specifikt fång. En lagfartsanmärkning förändrar eller kompletterar lagfarten eller fångets innebörd.

Lagfartsanmärkning har antingen aktnummer eller dagboksnummer.

### 35D LAGFART ÖVERLÅTELSE

Visar koppling mellan tabell Lagfart och tabell Överlåtelse.

### 35E LAGFART FÅNG

Visar koppling mellan tabell Lagfart och tabell Fång.

### 35F TOMTRÄTTSINNEHAV

Tomträttsinnehav är en inskrivning enligt jordabalken av äganderätt till en tomträtt. Tomträttsinnehav beskriver hur stor andel en person äger i en fastighet upplåten med tomträtt.

Gällande ägande beskrivs med hjälp avfälten Inskrivnenperson\_uuid och IR\_Fastighet\_uuid. Tomträttsinnehavaren till en fastighet blir tidigare tomträttsinnehavare först när beviljad andel är 0/1. Tidigare tomträttsinnehav beskrivs med hjälp avfälten AvserTidigareÄgandeAv och GälldeTidigareI. I de fall ett tomträttsinnehav inte beviljas, exempelvis blir vilande, anges ingen andel i Tomträttsinnehav. Andelen redovisas när ansökan beviljas, då personen verkligen äger en andel.

Tomträttsinnehav har antingen aktnummer eller dagboksnummer.



Inskrivnenperson\_uuid och AvserTidigareÄgandeAv kan inte förekomma på samma version av Tomträttssinnehav.

IR\_Fastighet\_uuid och GälldeTidigareI kan inte förekomma på samma version av Tomträttssinnehav.

Tidigare ägande finns registrerat i Fastighetsregistret sedan 1986.

### **35H TOMTRÄTTSSINNEHAVSANMÄRKNING**

Inskrivning som ger ytterligare upplysning om tomträttssinnehav eller fång. En tomträttssinnehavsanmärkning förändrar eller kompletterar lagfarten eller fångets innebörd.

Tomträttssinnehavsanmärkning har antingen aktnummer eller dagboksnummer.

### **35I TOMTRÄTTSSINNEHAV FÅNG**

Visar koppling mellan tabell Tomträttssinnehav och tabell Fång.

### **35J TOMTRÄTTSSINNEHAV ÖVERLÅTELSE**

Visar koppling mellan tabell Tomträttssinnehav och tabell Överlåtelse.

### **35K FÅNG**

Visar informationen om förvärv av hel eller del av fastighet eller tomträtt. Fång beskriver hur stor andel en ägare erhållit vid ägandeförändring. Fång beskriver också vilken typ av fång som gjorts, exempelvis köp eller gåva.

Fång har antingen aktnummer eller dagboksnummer.

### **35L ÖVERLÅTELSE**

Visar informationen om överlåtelse av hel eller del av fastighet eller tomträtt. Överlåtelse beskriver hur stor andel en ägare överlåter till en annan/andra.

### **35M FASTIGHETSÄGANDEFÖRÄNDRING FÅNG**

Visar koppling mellan tabell Fastighetsägandeförändring och tabell Fång.

### **35N FASTIGHETSÄGANDEFÖRÄNDRING ÖVERLÅTELSE**

Visar koppling mellan tabell Fastighetsägandeförändring och tabell Överlåtelse.

### **35O FASTIGHETSÄGANDEFÖRÄNDRING**

Fastighetsägandeförändring beskriver förändring av ägandet för **en** fastighet. Objektet håller ihop de fång, överlåtelser och köpeskilling som gäller för just den ägandeförändringen.

**35P KÖPEKILLING**

Köpeskilling innehåller information om köpesumman. Informationen redovisar erlagda belopp vid förvärv av fastighet eller tomträtt.

Köpeskilling i ny lagringsmiljö skapas alltid (med undantag av nybildande av fastigheter och tomträtter), även om fastighetsägandeförändringen inte innehåller någon köpesumma. Om, exempelvis ett köp, omfattar flera fastigheter är det Köpeskilling som håller ihop de fastighetsägandeförändringar som ingår i köpet. I fältet köpeskillingstyp framgår om köpeskillingen avser en eller flera fastigheter.

För migrerad information så finns inte alltid information om köpeskilling.

Köpeskilling har antingen aktnummer eller dagboksnummer.

**35Q INSKRIVEN PERSON**

Informationen innehåller namn och ID-nummer på fastighetsägare. Innehåller koppling mot tabellerna för Personinformation (via ID-nummer).

**INFORMATION I ID-NUMMER**

ID-nummer består av ett antal olika typer av nummer. Dessa räknas upp och beskrivs kortfattat nedan.

**Personnummer**

Korrekt personnummer består alltid av 13 tecken (ååååmmdd-xxxx).

Adress finns i Person (37A).

Det finns fall då korrekta personnummer inte har någon post i Person (37A). Dels kan det vara avregistrerade ID-nummer som inte längre finns tillgängliga i Skatteverkets databas då de under ett antal år raderade dessa. (Poster i Person (37A) vid avregistrerade personnummer innehåller i övriga fall endast namn). Dels kan det vara felaktiga personnummer som till sin uppbyggnad är korrekt men personnumret existerar inte.

**Organisationsnummer**

Korrekt organisationsnummer består alltid av 11 tecken. (xxxxxx-xxxx)

Den tredje siffran är alltid lägst en tvåa.

Adress finns i Organisation (37B).

**Samordningsnummer**

Korrekt samordningsnummer består alltid av 13 tecken (ååååmmdd-xxxx).

Den sjunde siffran är alltid lägst en sexa (exempelvis 19701063–2391).

Adress finns i Person (37A). Skatteverket levererar inte några förändringsaviseringar för samordningsnummer i dagsläget men intentionen är att det ska göras i framtiden.

Samordningsnummer är en enhetlig identitetsbeteckning för fysiska personer som inte är eller har varit folkbokförda i Sverige. Numret ser ut som ett personnummer men dag utökas med 60.

**302-nummer (GD-nummer)**

Korrekt 302-nummer består alltid av 11 tecken. (xxxxxx-xxxx)

De tre första siffrorna är alltid 302.

302-nummer ett specialnummer som tilldelas utländska ägare, fysiska (Person 37A) och i sällan förekommande fall även juridiska (Organisation 37B), i samband med att de blir taxerade ägare.

**Övrigt**

Det finns ID-nummer i dagens fastighetsregister för inskrivna personer och som inte kan tolkas in i något av ovanstående. Det är huvudsakligen felaktiga ID-nummer (exempelvis personnummer utan sekel, omkastade siffror) och utländska ägares ID-nummer (innan migrering). Dessa har ingen post i Person (37A)/Organisation (37B).

**INFORMATION GÄLLANDE NAMN**

En inskriven person ska alltid ha ett efternamn eller organisationsnamn. Förnamn får finnas om efternamn finns.

Inskrivna personer innehåller det inskrivna namnet som personen hade vid ansökan om lagfart/tomträttsinnehav.

Person (37A) innehåller det gällande folkbokförda namnet. Namn i Inskrivna personer och Person (37A) kan vara olika, exempelvis om en person som äger fastighet gift sig och bytt efternamn.

Organisation (37B) innehåller det gällande namnet i organisationsregistret. Namn i Inskrivna personer och Organisation (37B) kan vara olika, exempelvis om ett företag som äger fastighet bytt namn.

Om inskriven person har/får skyddad identitet rensas personuppgifterna i denna tabell och texten ”Skyddad personuppgift” läggs in i fält 6, EFTERNAMN.

**35R UTLÄNDSK ÄGARE**

Utländsk ägare innehåller information (utländskt ID-nummer och adress) om ägare som **vid ansökningstillfället** bor utomlands och som inte har tilldelats något personnummer, samordningsnummer eller 302-nummer av Skatteverket.

Inskrivningshandläggaren avgör om ägaren ska bedömas som utländsk ägare eller inte. Är ett utländskt ID-nummer angivet i ansökan ska det anges i attributet annatID.

Informationen uppdateras inte.

Det migreras inte över någon information till Utländsk ägare, informationen finns inte i överföringsformatet före version 11.00.

**35S LAGFART MED FULLSTÄNDIG ADRESS (ENDAST I PRODUKTEN FASTIGHETSUTTAG)**

Lagfarten beskriver den andel en person äger i en fastighet. I denna tabell levereras även information om lagfaren ägares folkbokföringsadress/officiell adress om sådan finns. Saknas information hos Skatteverket för personen levereras endast inskrivet namn. Informationen levereras utan personnummer/IDNUMMER för fysisk person.

Vid tillhandahållande av denna tabell där ändamålet är ”Uttag av urval av personuppgift för direkt marknadsföring, dock med den begränsning som följer av § 11 personuppgiftslagen (1998:204)” enligt § 2 i Lag om fastighetsregister (2000:224) ska attributet Reklamspärr sättas till Ja. Då tas all information rörande fastighet bort om någon av lagfaren ägare;

- är under 16 år
- har anmält att de inte vill ha direktreklam
- har skyddad personuppgift

**35T TOMTRÄTTSINNEHAV MED FULLSTÄNDIG ADRESS (ENDAST I PRODUKTEN FASTIGHETSUTTAG)**

Tomträttssinnehav beskriver den andel en person äger i en fastighet upplåten med tomträtt. I denna tabell levereras även information om tomträttssinnehavares folkbokföringsadress/officiell adress om sådan finns. Saknas information hos Skatteverket för personen levereras endast inskrivet namn. Informationen levereras utan personnummer/IDNUMMER för fysisk person.

Vid tillhandahållande av denna tabell där ändamålet är ”Uttag av urval av personuppgift för direkt marknadsföring, dock med den begränsning som följer av § 11 personuppgiftslagen (1998:204)” enligt § 2 i Lag om fastighetsregister (2000:224) ska attributet Reklamspärr sättas till Ja. Då tas all information rörande fastighet bort om någon av tomträttssinnehavare;

- är under 16 år
- har anmält att de inte vill ha direktreklam
- har skyddad personuppgift

**Beställning**

Vid beställning av produkten Fastighetsavisering Fullständig och Fastighetsuttag kan val göras att beställa tabeller för *Gällande ägande* eller *Allt inskrivet ägande*.

Skillnaden är att för *Gällande ägande* levereras endast den lagfarts/tomträttssinformation som gäller vid leveranstillfället.

För *Allt inskrivet ägande* levereras fullständig historik gällande tidigare ägandebild, dvs. samtliga på fastigheten förekommande lagfarter.

Vid beställning kan endast en av grupperna *Inskrivet ägande* väljas.

**TABELLGRUPP INSKRIVET ÄGANDE – GÄLLANDE**

Tabellerna som ingår vid beställning av inskrivet ägande - Gällande är;

- 35A Lagfart
- 35C Lagfartsanmärkning
- 35E Lagfart Fång
- 35F Tomträttssinnehav
- 35H Tomträttssinnehavsanmärkning
- 35I Tomträttssinnehav Fång
- 35K Fång
- 35M Fastighetsägandeförändring Fång
- 35O Fastighetsägandeförändring
- 35P Köpeskilling
- 35Q Inskrivnen person
- 35R Utländsk ägare

Produkten Fastighetsuttag: I denna grupp levereras endast den lagfarts/tomträttssinformation som gäller vid leveranstillfället.

Produkten Fastighetsavisering – Fullständig: Vid startuttag levereras endast den lagfarts/tomträttssinformation som gäller vid leveranstillfället. Vid efterföljande aviseringar levereras alla förändringar för de ingående tabellerna i det geografiska området. Detta innebär att det kan förekomma förändringar på poster som inte fanns med i startuttag om förändringen rör en historisk lagfart/tomträttssinnehav.

Denna grupp kan beställas för produkterna Fastighetsuttag och Fastighetsavisering – Fullständig.

**TABELLGRUPP INSKRIVET ÄGANDE – ALLT**

Tabellerna som ingår vid beställning av inskrivet ägande - Allt är;

- 35A Lagfart
- 35C Lagfartsanmärkning
- 35D Lagfart överlåtelse
- 35E Lagfart Fång
- 35F Tomträttssinnehav
- 35H Tomträttssinnehavsanmärkning
- 35I Tomträttssinnehav Fång
- 35J Tomträttssinnehav Överlåtelse
- 35K Fång
- 35L Överlåtelse
- 35M Fastighetsägandeförändring Fång
- 35N Fastighetsägandeförändring Överlåtelse
- 35O Fastighetsägandeförändring
- 35P Köpeskilling
- 35Q Inskrivnen person
- 35R Utländsk ägare

I denna grupp levereras fullständig historik gällande tidigare ägandebild, dvs. både gällande och tidigare lagfarter/tomträtsinnehav.

Denna grupp kan beställas för produkterna Fastighetsuttag och Fastighetsavisering – Fullständig.

#### **TABELLGRUPP INSKRIVET ÄGANDE – UTAN PERSONNUMMER**

Tabellerna som ingår vid beställning av inskrivet ägande – utan personnummer är;

- 35C Lagfartsanmärkning
- 35H Tomträtsinnehavsanmärkning
- 35S Lagfart med fullständig adress
- 35T Tomträtsinnehav med fullständig adress

I denna grupp levereras gällande ägande vid leveranstillfället.

Vid tillhandahållande av denna tabell där ändamålet är ”Uttag av urval av personuppgift för direkt marknadsföring, dock med den begränsning som följer av § 11 personuppgiftslagen (1998:204)” enligt § 2 i Lag om fastighetsregister (2000:224) ska attributet Reklamspärr sättas till Ja. Då tas all information rörande fastighet bort om någon av lagfaren ägare/tomträtsinnehavare;

- är under 16 år
- har anmält att de inte vill ha direktreklam
- har skyddad personuppgift

Denna grupp kan endast beställas för produkten Fastighetsuttag.

#### **INSKRIVET ÄGANDE – FÅNG, KÖPESKILLING, UTAN PERSONNUMMER**

Tabellerna som ingår vid beställning av inskrivet ägande – utan personnummer är;

- 35C Lagfartsanmärkning
- 35E Lagfart Fång
- 35H Tomträtsinnehavsanmärkning
- 35I Tomträtsinnehav Fång
- 35K Fång
- 35M Fastighetsägandeförändring Fång
- 35O Fastighetsägandeförändring
- 35P Köpeskilling
- 35S Lagfart med fullständig adress
- 35T Tomträtsinnehav med fullständig adress

Denna tabellgrupp redovisar inskrivet ägande utan personnummer med uppgifter om fång och köpeskilling. Tabellgruppen går enbart att beställa för produkten Fastighetsuttag.

**TABELLGRUPP INSKRIVET ÄGANDE - AKTUELL ÄGARbild**

Tabellerna som ingår vid beställning av inskrivet ägande – Aktuell ägarbild är;

- 35A Lagfart
- 35C Lagfartsanmärkning
- 35F Tomträttsinnehav
- 35H Tomträttsinnehavsanmärkning
- 35Q Inskrivnen person
- 35R Utländsk ägare

I denna grupp levereras gällande ägande vid leveranstillfället.

Denna grupp kan endast beställas för produkten Fastighetsuttag.

**Tomträttsupplåtelse**

En tomträttsupplåtelse är en inskrivning enligt avtal genom vilket tomträtt upplåtes i fastighet.

**36A TOMTRÄTTSUPPLÅTELSE**

Informationen visar inskrivning enligt avtal genom vilken tomträtt upplåtits i fastighet.

**36B TOMTRÄTTSUPPLÅTELSE ANMÄRKNING**

Inskrivning som ger ytterligare upplysning om en tomträttsupplåtelse. En tomträttsupplåtelseanmärkning förändrar eller kompletterar upplåtelsens innebörd.

**Beställning**

För Tomträttsupplåtelse finns en tabellgrupp att beställa.

**TABELLGRUPP TOMTRÄTTSUPPLÅTELSE**

Tabellerna som ingår vid beställning är;

- 36A Tomträttsupplåtelse
- 36B Tomträttsupplåtelseanmärkning

Denna grupp kan beställas för produkterna Fastighetsuttag och Fastighetsavisering – Fullständig.

## Förändring inskrivning

I och med nytt handläggningssystem inom Fastighetsinskrivningen och ny lagringsmiljö för fastighetsregistrets inskrivningsdel finns större möjligheter att lagra information om vilka beslut som inneburit att informationen i fastighetsregistret har förändrats.

Denna information levereras som totaluttag (hela riket) av tabellerna oavsett geografiskt urval. Det blir därför stora datamängder som endast levereras om särskilt behov finns och då alltid för hela riket.

### **39A VERKSAMHETSÄRENDE**

Visar information om handläggningsärendet inom Fastighetsinskrivning. Varje version av ett objekt har en åtgärd kopplad till sig för att beskriva vad som orsakat förändringen. Varje åtgärd ingår i ett verksamhetsärende.

### **39B INSKRIVNINGÅTGÄRD**

Informationen visar vilken typ av åtgärd som orsakat förändring i Fastighetsregistrets inskrivningsdel samt vem som är ansvarig för förändringen.

### **39C INSKRIVNINGÅTGÄRD\_UUID**

Visar information om vilka objekt som ingår i inskrivningsåtgärd.

### **39D ÖVRIG INSKRIVNINGREGISTERÅTGÄRD**

Visar typ av åtgärd, som inte är en inskrivningsåtgärd, som orsakat förändring i Fastighetsregistrets inskrivningsdel, exempelvis rättningar.

### **39E ÖVRIG INSKRIVNINGREGISTERÅTGÄRD\_UUID**

Visar information om vilka objekt som ingår i övrig inskrivningsåtgärd.

### **39F ÄLDRE FÖRHÅLLANDE**

Informationen visar hänvisning till historiska inskrivningsåtgärder. Informationen uppdateras ej efter övergång till ÖFF11. Efter övergång är det tabellerna 39A-39E som håller informationen.

## Beställning

För Förändring inskrivning finns 3 grupper av tabeller att beställa. Denna information levereras som totaluttag (hela riket) av tabellerna oavsett geografiskt urval. Det blir därför stora datamängder som endast levereras om särskilt behov finns och då alltid för hela riket.

### **ÖVRIG INSKRIVNINGREGISTERÅTGÄRD**

- 39A Verksamhetsärende
- 39D Övrig inskrivningsregisteråtgärd
- 39E Övrig inskrivningsregisteråtgärd uuid

Denna information levereras endast internt inom Lantmäteriet.



**ÄLDRE FÖRHÅLLANDE**

- 39F Äldre förhållande, fr. o m övergången till ny lagringsmiljö kommer denna tabell att vara statisk.

Denna grupp kan endast beställas för produkten Fastighetsuttag.

**Personinformation**

Lantmäteriet får uppdateringar av personinformation från Skatteverket.

**Personinformation i överföringsformatet (ÖFF)****37A PERSON**

Visar information om fysisk person.

**INFORMATION GÄLLANDE ADRESS**

Vid presentation av adress ska följande turordning av de olika adresserna gälla.

1. Särskild postadress med följande turordning: Utdelningsadress 2 och därefter utdelningsadress 1.
2. Utlandsadress med följande turordning: Utdelningsadress 1 och därefter utdelningsadress 2 o.s.v.
3. Folkbokföringsadress med följande turordning: Utdelningsadress 2 och därefter utdelningsadress 1.

**INFORMATION GÄLLANDE ID-NUMMER****Personnummer**

Korrekt personnummer består alltid av 13 tecken (ååååmmdd-xxxx). Det finns fall då korrekta personnummer i tabell Inskriven person (35Q) eller Taxerad ägare (42A) inte har någon post i tabellen Person. Dels kan det vara **avregistrerade ID-nummer** som inte längre finns tillgängliga i Skatteverkets databas då de under ett antal år raderade dessa. (Poster i tabellen Person vid avregistrerade personnummer innehåller i övriga fall endast namn). Dels kan det vara **felaktiga personnummer** som till sin uppbyggnad är korrekt men personnumret existerar inte.

**Organisationsnummer**

Korrekt organisationsnummer består alltid av 11 tecken. (xxxxxx-xxxx) Den tredje siffran är alltid lägst en tvåa.

**Samordningsnummer.**

Korrekt samordningsnummer består alltid av 13 tecken (ååååmmdd-xxxx). Den sjunde siffran är alltid lägst en sexa (exempelvis 19701063–2391). Skatteverket levererar inte några förändringsaviseringar för samordningsnummer i dagsläget men intentionen är att det ska göras i framtiden. Samordningsnummer är en enhetlig identitetsbeteckning för fysiska personer som inte är eller har varit folkbokförda i Sverige. Numret ser ut som ett personnummer men dag utökas med 60.

**302-nummer (GD-nummer)**

Korrekt 302-nummer består alltid av 11 tecken. (xxxxxx-xxxx)

De tre första siffrorna är alltid 302.

302-nummer ett specialnummer som tilldelas utländska ägare, fysiska (Person 37A) och i sällan förekommande fall även juridiska (Organisation 37B), i samband med att de blir taxerade ägare.

**Övrigt**

Det finns ID-nummer i dagens fastighetsregister för inskrivna personer (35Q) och som inte kan tolkas in i något av ovanstående. Det är huvudsakligen felaktiga ID-nummer (exempelvis personnummer utan sekel, omkastade siffror) och utländska ägares ID-nummer (innan migrering). Dessa har ingen post i Person/Organisation.

**INFORMATION GÄLLANDE NAMN**

En inskriven person ska alltid ha ett efternamn eller organisationsnamn. Förnamn får finnas om efternamn finns.

Inskrivna personer (35Q) innehåller det inskrivna namnet som personen hade vid ansökan om lagfart/tomträttsinnehav.

Tabellen Person innehåller det gällande folkbokförda namnet. Namn i Inskrivna personer (35Q) och Person kan vara olika, exempelvis om en person som äger fastighet gift sig och bytt efternamn.

**37B ORGANISATION**

Visar information om juridisk person.

**INFORMATION GÄLLANDE ADRESS**

Vid presentation av adress ska följande turordning av de olika adresserna gälla.

1. Officiell svensk adress: Utdelningsadress 2 och därefter utdelningsadress 1.
2. Officiell utländsk adress: Utdelningsadress 1 och därefter utdelningsadress 2 o.s.v.

**INFORMATION GÄLLANDE ID-NUMMER****Organisationsnummer**

Korrekt organisationsnummer består alltid av 11 tecken. (xxxxxx-xxxx)

Den tredje siffran är alltid lägst en tvåa.

**302-nummer (GD-nummer)**

Korrekt 302-nummer består alltid av 11 tecken. (xxxxxx-xxxx)

De tre första siffrorna är alltid 302.

302-nummer ett specialnummer som tilldelas utländska ägare, fysiska (Person 37A) och i sällan förekommande fall även juridiska (Organisation 37B), i samband med att de blir taxerade ägare.

## Övrigt

Det finns ID-nummer i dagens fastighetsregister för inskrivna personer (35Q) och som inte kan tolkas in i något av ovanstående. Det är huvudsakligen felaktiga ID-nummer (exempelvis personnummer utan sekel, omkastade siffror) och utländska ägares ID-nummer (innan migrering). Dessa har ingen post i Person/Organisation.

### INFORMATION GÄLLANDE NAMN

En inskriven person ska alltid ha ett efternamn eller organisationsnamn. Förnamn får finnas om efternamn finns.

Inskrivna person (35Q) innehåller det inskrivna namnet som personen hade vid ansökan om lagfart/tomträttsinnehav.

Organisation (37B) innehåller det gällande namnet i organisationsregistret. Namn i Inskrivna person och Organisation (37B) kan vara olika, exempelvis om ett företag som äger fastighet bytt namn.

### INFORMATION GÄLLANDE JURIDISK FORM

För att kunna särskilja olika typer av juridiska personer som ingår i Skatteverkets organisations-nummerregister finns uppgift om juridisk form. Denna information motsvarar fältet AGKAT i 42A/P som numera ej levereras till Lantmäteriet i samband med årliga leveransen av ny taxeringslängd från Skatteverket. Fr.o.m. version 11.10 saknas således innehåll i fältet för 42A där innehållet i motsvarande fält i 42P hämtas från organisationsnummerregistret som nyttjas för 37B.

## Beställning

Tabellerna som ingår vid beställning av personinformation är;

- 37A Person  
och/eller
- 37B Organisation

Dessa tabeller kan endast beställas i kombination med någon/några av tabellerna

- 35Q Inskrivna person
- 42A Taxerad ägare, annan än lagfaren ägare/tomträttsinnehavare

Dessa tabeller kan beställas för produkterna Fastighetsuttag och Fastighetsavisering – Fullständig.

## Taxeringsinformation

### Taxeringinformation i Fastighetsregistret

I fastighetsregistret finns taxerings- och värderingsenhetsuppgifter för mark och byggnader.

- Taxerings- och värderingsuppgifter används inom många olika områden.
- Banken använder taxeringsuppgifterna som underlag vid kreditgivning.
- Värderingsföretaget använder taxeringsuppgifterna som grund för värdering av fastigheten.
- Mäklaren får detaljerade uppgifter om exempelvis byggår och bostadsyta inför en försäljning.
- Marknadsföraren gör ett urval av taxeringsuppgifter för att hitta rätt målgrupp.

Uppgifterna i fastighetstaxeringen gäller årsvis. Uppgifterna fastställs årligen av Skatteverket och görs tillgängliga via Lantmäteriet vid årsskiftet. 2013 visas 2012 års beslutade taxeringslängd.

### Taxeringsinformation i överföringsformatet (ÖFF)

#### 40A TAXERINGSENHETSUPPGIFTER

Med taxeringsenhet avses den egendom som taxeras för sig av Skatteverket. Det kan vara en eller flera fastigheter tillsammans. En fastighet kan också delas upp i flera taxeringsenheter. Delar av fastigheter kan också taxeras tillsammans med hela fastigheter. Det normala är att en taxeringsenhet består av en fastighet.

I denna information redovisas bland annat typkod och taxeringsvärde för respektive taxeringsenhet.

#### 41A SAMTAXERING FÖR REGISTERENHETER

Samtaxering - Om flera fastigheter av samma typ, till exempel lantbruk, har samma ägare, kan de taxeras som en taxeringsenhet. Det kallas samtaxering.

I denna information anges referens till taxeringsenhet som är samtaxerad av flera fastigheter eller fastighetsdelar.

Vissa uppgifter i tabell 40A Taxeringsenhet, såsom areal, taxeringsvärde mark, taxeringsvärde byggnad, totala taxeringsvärde, är identiska för dessa taxeringsenheter.

Beställs denna tabell bör även tabell 01R Registerenhet utanför bevakningskrets beställas.

**42A TAXERAD ÄGARE**

Taxerad ägare är den person som betalar fastighetsskatten. Ofta är taxerad ägare även lagfaren ägare, men om den taxerade egendomen är en byggnad som står på någon annans mark, till exempel vid tomträtt, så skiljer sig taxerad ägare till egendomen från lagfaren ägare till fastigheten.

I denna tabell redovisas information om taxerad ägare.

Kan inte beställas med tabell 42P.

**42P TAXERAD ÄGARE MED FULLSTÄNDIGA ADRESSER**

Taxerad ägare är den person som betalar fastighetsskatten. Ofta är taxerad ägare även lagfaren ägare, men om den taxerade egendomen är en byggnad som står på någon annans mark, till exempel vid tomträtt, så skiljer sig taxerad ägare till egendomen från lagfaren ägare till fastigheten.

Informationen levereras utan personnummer för fysiska personer.

Vid tillhandahållande av denna tabell där ändamålet är ”Uttag av urval av personuppgift för direkt marknadsföring, dock med den begränsning som följer av § 11 personuppgiftslagen (1998:204)” enligt § 2 i Lag om fastighetsregister (2000:224) ska attributet Reklamspärr sättas till Ja. Då tas all information rörande fastighet bort om någon av taxerad ägare;

- är under 16 år
- har anmält att de inte vill ha direktreklam
- har skyddad personuppgift

Kan inte beställas med tabell 42A.

**43A LANTBRUK**

Tabellen innehåller värden för i taxeringsenheten ingående värderingsenheter för taxeringsenhet av typen Lantbruk.

**43B SKOG**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Skog.

**43C SKOGSIMPEDIMENTSMARK**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Skogsimpedimentsmark.

**43D ÅKERMARK**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Åkermark.

**43E BETESMARK**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Betesmark.

**43F EKONOMIBYGGNAD**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Ekonomibyggnad.

**43G BYGGNAD PÅ ÖVRIGT KRAFTVERK**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Byggnad på övrigt kraftverk.

**43H MARK PÅ ÖVRIGT KRAFTVERK**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Mark på övrigt kraftverk.

**43J BYGGNAD PÅ VATTENFALLSENHET**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Byggnad på vattenfallsenhet.

**43K MARK PÅ VATTENFALLSENHET**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Mark på vattenfallsenhet.

**43M SMÅHUSMARK**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Småhusmark.

**43N SMÅHUSMARK PÅ LANTBRUK**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Småhusmark på lantbruk.

**43O SMÅHUSBYGGNAD**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Småhusbyggnad.

**43P SMÅHUSBYGGNAD PÅ LANTBRUK**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Småhusbyggnad på lantbruk.

**43Q HYRESHUSMARK FÖR BOSTÄDER**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Hyreshusmark för bostäder.

**43R HYRESHUSMARK FÖR LOKALER**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Hyreshusmark för lokaler.

**43S HYRESHUSBYGGNAD FÖR BOSTÄDER**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Hyreshusbyggnad för bostäder.

**43T HYRESHUSBYGGNAD FÖR LOKALER**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Hyreshusbyggnad för lokaler.

**43U TÄKTMARK**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Tägtmark.

**43V INDUSTRIMARK**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Industrimark.

**43X INDUSTRIBYGGNAD VÄRDERAD ENLIGT PRODUKTIONSKOSTNADSMETODEN**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Industribyggnad värderad enligt produktionskostnadsmetoden.

**43Y PRODUKTIONSLOKAL VÄRDERAD ENLIGT AVKASTNINGSMETODEN**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Produktionslokal värderad enligt avkastningsmetoden.

**43Z KONTOR VÄRDERAD ENLIGT AVKASTNINGSMETODEN**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Kontor värderad enligt avkastningsmetoden.

**43Å LAGER VÄRDERAD ENLIGT AVKASTNINGSMETODEN**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Lager värderad enligt avkastningsmetoden.

**43Ä INDUSTRIBYGGNAD UNDER UPPFÖRANDE**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen Industribyggnad under uppförande.

**43Ö SKOGSMARK MED AVVERKNINGSRESTRIKTIONER**

Tabellen innehåller information om i taxeringsenheten ingående värderingsenhet av typen produktiv Skogsmark med avverkningsrestriktioner. Restriktionen beror på att det finns areal som utgör naturreservat eller biotopskyddsområde.

Bör beställas med tabell 43B.

**Beställning**

Vid beställning av ovanstående tabeller/objekt (40A-43Ä), se gällande version av Överföringsformatet vilka objekt som är möjliga för önskad produkt.

## Byggnadsinformation

### Byggnadsinformation i Fastighetsregistret

I fastighetsregistret finns aktuell information om byggnader, till exempel

- bostadsbyggnader som utnyttjas som helårs- eller fritidsbostäder
- byggnader som används för industri, handel eller annan enskild verksamhet av någon betydelse
- byggnader som används för sociala eller kulturella ändamål
- byggnader för allmän förvaltning.

Dessutom finns uppgifter om ekonomibygnader för lantbruk och komplementbyggnader, till exempel förråd, uthus och garage.

Kommunen är den myndighet som ansvarar för byggnadsregistreringen och för att uppgifterna är korrekta. Informationen uppdateras dagligen. Ajourhållningstiden varierar för de olika kommunerna. Byggnadsdelen omfattar byggnader i alla 290 kommuner och innehåller cirka sju miljoner byggnader.

### Byggnadsinformation i överföringsformatet (ÖFF)

#### 50A REGISTERBYGGNAD

I denna tabell redovisas grundläggande attribut om byggnaden, som t.ex. byggnadsstatus, nybyggnadsår och tillhörighet till fastighet för byggnader i Fastighetsregistrets byggnadsdel.

En byggnad definieras som ” En varaktig konstruktion som består av tak eller av tak och väggar och som är varaktigt placerad på mark eller helt eller delvis under mark eller är varaktigt placerad på en viss plats i vatten samt är avsedd att vara konstruerad så att människor kan uppehålla sig i den. Plan- och bygglag (2010:900)”

Byggnader  $\geq 15$  kvm ska redovisas, i övrigt får mindre byggnader förekomma om de uppfyller kraven enligt specifikation. Master registreras inte som byggnad.

Kan inte beställas med 50B.

#### 50B REGISTERBYGGNAD LIGHT

En mindre variant av 50A Registerbyggnad.

Denna tabell kan inte beställas för produkten Fastighetsavisering – Fullständig.

Kan inte beställas med 50A.



**50C KOPPLINGSTABELL MELLAN FASTIGHETERNA I 3D- OCH ÄGARLÄGENHETSFASTIGHETSFALL**

I denna information redovisas till vilken markfastighet en registerbyggnad innehållande 3D- eller Ägarlägenhetsfastighet hör.

Måste beställas med tabell 50A eller 50B.

**52B ALTERNATIVNAMN, BYGGNAD**

I denna tabell finns namn på registerbyggnaden. Namnet kan vara redovisat t.ex. i primärkartan eller fastighetskartan. Det kan också vara namn som är känt av kommuninnevanorna.

**52C ÄNDAMÅL, BYGGNAD**

Informationen i denna tabell anger vilket/vilka ändamål registerbyggnad används till. En byggnad kan ha flera byggnadsändamål.

Måste beställas med tabell 50A eller 50B.

**53A REFERENS**

Om det finns ett skyddsrum i byggnaden anges en referens i form av identiteten i Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) register. Informationen ajourhålls av MSB.

Informationen gällande referens till Värderings-/Taxeringsenhet har uppdaterats motsvarande gällande taxeringsinformation i Fastighetsregistret.

Måste beställas med tabell 50A eller 50B samt 53B.

**53B REFERENSTYP**

Informationen anger referenstypen i klartext.

Måste beställas med tabell 53A.

**54A ANMÄRKNING**

Informationen i denna tabell kan ge ytterligare upplysning på registerbyggnad.

Måste beställas med tabell 50A eller 50B samt 54B.

**54B ANMÄRKNINGSTYP**

I denna information anges vilken typ av anmärkning anmärkningstexten avser.

Måste beställas med tabell 54A.

**55A ENTRÉ**

I denna information finns uppgifter om registerbyggnads entré/er. Entré kan kopplas till belägenhetsadress, tabell 90A Adressplats, och därmed koppla ihop en registerbyggnad med belägenhetsadresser.

Måste beställas med tabell 50A eller 50B.

**55B LÄGENHET**

I denna tabell finns uppgifter ur lägenhetsregistret. Möjligheten att få tillgång till lägenhetsinformation regleras i lägenhetsregisterlagen och informationen är inte allmänt tillgänglig.

Fastighetsägare som behöver förteckning över beslutade lägenhetsnummer ska kontakta kommunen där fastigheten är belägen.

I övrigt får informationen endast lämnas ut till

- Skatteverket
- Statistiska centralbyrån
- Berörd kommun, där lägenheten är belägen
- Fastighetsägaren

Utlämningen får endast ske för ändamålen

- Folkbokföring
- Framställning av statistik
- Forskning
- Planering, uppföljning och utvärdering av bostadsbestånd och byggande.

**57A SMÅORT, KLARTEXT**

I tabell 50A anges kod för Småort, i denna tabell levereras kod.

Måste beställas med 50A.

**57B TÄTORT, KLARTEXT**

I tabell 50A anges kod för Tätort, i denna tabell levereras kod.

Måste beställas med tabell 50A.

**57C FRITIDSHUSOMRÅDE, KLARTEXT**

I tabell 50A anges kod för Fritidshusområde, i denna tabell levereras kod.

Måste beställas med tabell 50A.

**57D ARBETSPLATSOMRÅDE, KLARTEXT**

I tabell 50A anges kod för Arbetsplatsområde, i denna tabell levereras kod.

Måste beställas med tabell 50A.

**Beställning**

Vid beställning av ovanstående tabeller/objekt (50A-57D), se gällande version av Överföringsformatet vilka objekt som är möjliga för önskad produkt.

## Rättighetsinformation

### Rättighetsinformation i Fastighetsregistret

I fastighetsregistret finns aktuell information om rättigheter som är knutna till fastigheter. De rättigheter som utgör redovisningsenheter i Fastighetsregistrets allmänna del är

- **Officialservitut** är ett servitut som ger rätt för en fastighet (dess ägare) att för ett särskilt ändamål använda en annan fastighet. Det är en rättighet som kommer till genom en förrättning utförd av en lantmätare och innebär ett myndighetsbeslut som kan överklagas. Officialservitut kan beslutas efter ansökan om förrättning hos Lantmäteriet, Fastighetsbildning.
- **Avtalsservitut** som är ett avtal mellan fastighetsägare om att upplåta en rätt för en eller flera fastigheter att använda en annan. Det är en civilrättslig handling, ett avtal, utan inblandning från en myndighet och kan inte överklagas. Avtalsservitut skrivs in efter ansökan till Lantmäteriet, Fastighetsinskrivning.
- **Officialnyttjanderätt** är en nyttjanderätt till förmån för en person att använda en annan ägares fastighet. I fastighetsregistret redovias officialnyttjanderätter beslutade i domstol eller av myndighet.
- **Ledningsrätt** är en rättighet som får bildas för vissa ledningstyper och ger ledningshavare eller fastighet rätt att dra fram ledning över annans mark. Ledningsrätt kan enbart bildas för ledningar för allmänt ändamål, t.ex. elledningar, vatten- och avloppsledningar och fjärrvärme.

Exempel på rättigheter är

- väg
- brygga
- elledningar

Många äldre rättigheter saknas i fastighetsregistret, exempelvis officialservitut eftersom det före 1972 inte fanns krav på att dessa skulle redovisas. För fastigheter bildade efter 1972 finns alla rättigheter registrerade.

### Rättighetsinformation i överföringsformatet (ÖFF)

#### **60A RÄTTIGHET**

Informationen redovisar grundläggande attribut för rättighet, såsom typ av rättighet, status och ändamål.

Måste beställas med tabell 62A.

#### **60F FLAGGA, RÄTTIGHET**

Informationen visar det pågår ärenden rörande rättigheten i Fastighetsregistret.

Måste beställas med tabell 60A.

**61A RÄTTIGHETSHÄNVISNING**

Informationen visar att förändringar och/eller avregistrering skett av rättighet och/eller rättigheten är identiskt med avtalsservitut i Fastighetsregistrets inskrivningsdel.

**62A RÄTTSFÖRHÅLLANDE**

Informationen visar koppling från en rättighet till en eller flera härskande (förmån) och tjänande (last) registerenheter.

Beställs denna tabell tillsammans med någon/några av tabell 01A-C bör även tabell 01R beställas.

**62B RÄTTSFÖRHÅLLANDE, TEXT**

Informationen visar koppling från en rättighet till antingen ledningshavare, nyttjanderättshavare eller annan klartext.

**62D RÄTTSFÖRHÅLLANDE (RÄTTSFÖRHÅLLANDE)**

Koppling från en rättighet till en eller flera härskande (förmån) och tjänande (last) enheter. Alltid med hjälp av fastighetsnyckel och gäller även historiska rättsförhållanden. Denna information levereras endast internt inom Lantmäteriet.

**62E OVRÄTTSFÖRHÅLLANDE (RÄTTSFÖRHÅLLANDE, TEXT)**

Koppling från en rättighet till antingen ledningshavare, nyttjanderättshavare eller annan klartext. Gäller även historiska rättsförhållanden. Denna information levereras endast internt inom Lantmäteriet.

**63A RÄTTIGHETSPEKARE**

För rättighet som avregistreras genom uppdelning eller sammanslagning anger denna information till vilken rättighet den övergått. För rättighets som bildats genom uppdelning eller sammanslagning anger denna information dess ursprung.

**Beställning**

Vid beställning av ovanstående tabeller/objekt (60A-63A), se gällande version av Överföringsformatet vilka objekt som är möjliga för önskad produkt.

## Planinformation

### Planinformation i Fastighetsregistret

I fastighetsregistret finns aktuell information om vilka planer och bestämmelser som gäller för en viss fastighet eller ett visst område. Fastighetsregistrets information om planer och bestämmelser visar vilka planer och bestämmelser som är rättsligt styrande, vägledande eller bindande för en viss fastighet.

Planerna och bestämmelserna reglerar användningen av mark och vatten. Exempel på sådana planer och bestämmelser är

- Plan: Kommunerna har planmonopol och skyldighet att ta fram planer för markens användning. Detta görs enligt Plan- och Bygglagen. Detaljplanerna (tidigare byggnadsplan) anger planerad fastighetsindelning och regler för hur byggnaderna får utformas. Översiktsplanen anger planerad markanvändning i hela kommunen.
- Bestämmelser: För att mark ska kunna tas i anspråk för allmänna ändamål används bland annat vägplan och järnvägsplans. Även tillstånd till täktverksamhet eller bearbetningskoncession framgår av Fastighetsregistret. Kan även vara byggnadsminnen eller särskilda bestämmelser för fornminnen.
- Naturvårdsbestämmelser: Skydd av skog och mark görs med stöd av Miljöbalken, t.ex. nationalparker, naturreservat, biotopskydd, grundvattneskydd eller Natura 2000-områden. Beslutande myndighet är vanligen länsstyrelsen, men kan även vara kommuner och regering.
- Fornlämning: Riksantikvarieämbetets registrerade forn lämningar med koordinater och identitet för sökning i [RAÄ:s tjänst Fornsök](#).

Varje plan och bestämmelse har en aktbeteckning som är kopplad till Lantmäteriets arkiv. Ibland anges en alternativ aktbeteckning som du kan använda för att ta del av dokumenten hos ansvarig myndighet.

Fastighetsregistrets information om planer och bestämmelser används ofta som underlag vid planering av olika former av markanvändning. Ett par exempel är:

- Byggföretaget ser gällande regler inför byggande av bostadsområde.
- Golfklubben ser vilka naturvårdsbestämmelser som gäller inför byggandet av ny golfbana.

Målet är att uppgifterna i registret ska vara aktuella och kompletta. Några veckor efter det att en plan eller bestämmelse vunnit laga kraft bör de finnas införda i registret. I realiteten finns dock vissa brister, vilket är bra att känna till när du söker information.

## Planinformation i överföringsformatet (ÖFF)

### **70A PLAN**

Informationen visar information om planbeslut enligt Plan- och Bygglagen (1987:10), eller motsvarande äldre bestämmelser som reglerar användningen av mark- och vattenområden.

Måste beställas med tabell 74A.

### **70B BESTÄMMELSER**

Informationen visar information om lagakraftvunnet beslut som är styrande eller bindande och reglerar eller inskränker användningen (nyttjandet) av mark- eller vattenområden enligt miljöbalken, väglagen, kulturminneslagen m.fl. författningar.

Måste beställas med tabell 74A.

### **70C NATURVÅRDSBESTÄMMELSER**

Informationen visar information om bestämmelser som avser naturvårdsbestämmelser enligt miljöbalken, eller motsvarande äldre bestämmelser.

Måste beställas med tabell 74A.

### **70D FORNLÄMNING**

Informationen visar information om planbeslut som är fornlämning, skyddsobjekt enligt 2 kap. 1§ Lag (1988:950) om kulturminnen m.m. Samlad information finns hos Riksantikvarieämbetet.

Nyckelbegreppen består av lämningsnummer och UUID från Riksantikvarieämbetets Kulturmiljöregister (KMR). Dessa UUID används som nyckelbegrepp för sökning i [RAÄ:s tjänst Fornsök](#).

Måste beställas med tabell 74A.

### **70E GRUV/MINERAL/TORV**

Informationen visar information om beslut rörande bearbetningskoncession enligt 1:4 minerallagen (1991:45) eller 1§ Lagen (1985:620) om vissa torvfyndigheter eller motsvarande äldre bestämmelse.

Måste beställas med tabell 74A.

### **71A DELOMRÅDESINFORMATION**

Visar information om delmängd av, eller i vissa fall samtliga, registerenheter som berörs av planbeslut som dessutom berörs av anmärkning eller genomförandetid.

### **71B MYNDIGHETSINFORMATION**

Visar information om planbeslut från annan myndighet/förvaltare än lantmäterimyndighet.

**72A KOMMUNER SOM BERÖRS AV PLANBESLUT**

Informationen anger med läns- och kommunkod för den eller de kommuner som planbeslut berör.

**73A HÄNVISNING TILL PLANBESLUT**

Informationen anger relation till andra planbeslut som är registrerat i Planregistret och som har påverkat eller har påverkats av aktuellt planbeslut.

Bör beställas med tabell 70A.

**73B HÄNVISNING TILL EJ REGISTRERAT PLANBESLUT**

Informationen anger relation till ej registrerat planbeslut som har påverkat eller har påverkats av aktuellt planbeslut.

**74A REGISTERENHETER SOM BERÖRS AV PLANBESLUT**

Informationen anger relation till de registerenheter som till en del eller i sin helhet arealmässigt berörs av planbeslut. För avregistrerade planbeslut kan även avregistrerade fastigheter och samfälligheter förekomma.

Bör beställas med tabell 01R.

**Beställning**

Vid beställning av ovanstående tabeller/objekt (70A-74A), se gällande version av Överföringsformatet vilka objekt som är möjliga för önskad produkt.

**Adressplatsinformation****Adressplatsinformation i Fastighetsregistret**

I Fastighetsregistret finns aktuell information om så kallade belägenhetsadresser.

En belägenhetsadress definieras enligt svensk standard bland annat som ett sätt att ange en plats utan att använda koordinater. Belägenhetsadressen kan ha viss tilläggsinformation, till exempel postnummer, postort, populärnamn och adressplatsanmärkning.

Adresser från Fastighetsregistret används inom många områden, bland annat inom folkbokföringen samt för att lokalisera byggnader, fastigheter och verksamheter i geografiska informationssystem, GIS.

Exempel på användningsområden är

- transportplanering
- fordonsnavigering
- marknadsföring.

Adressdelen i Fastighetsregistret uppdateras av respektive kommun så snart kommunen tar beslut om ny eller ändrad adress.

Adressuppgifter finns för samtliga kommuner i Sverige. På vissa håll kan adressuppgifter saknas, till exempel i glesbygd och fjällområden.

## Adressplatsinformation i överföringsformatet (ÖFF)

### **90A ADRESSPLATS**

En adressplats är en geografisk plats som i denna information beskrivs med ett antal egenskaper som t.ex. adressplatspunkt (koordinat), postnummer och postort.

Informationen levereras endast för belägenhetsadresser med status gällande eller reserverade.

Kan inte beställas med tabell 90B.

### **90T ADRESSPLATS**

Denna information levereras endast internt inom Lantmäteriet.

### **90B ADRESSPLATS LIGHT**

En mindre variant av 90A Adressplats.

Denna tabell kan inte beställas för produkten Fastighetsavisering – Fullständig.

Kan inte beställas med tabell 90A.

### **92A GÅRDSADRESSOMRÅDE**

Denna information anger namn på gårdsadressområde för belägenhetsadressen, t.ex. gårdsnamn.

Information om gårdsadressområdesnamn finns även i tabell 90A Adressplats/GARDSNAMN.

### **93A ADRESSOMRÅDE**

Informationen anger namn på adressområde för belägenhetsadressen, är ofta gatunamn eller bynamn.

Information om namn på adressområde finns även i tabell 90A Adressplats/ADROMRADE.

### **94A GEOGRAFISK KOMMUNDEL**

Denna information anges för att skilja på flera adressområden med samma namn inom kommunen.

Information om kommundel finns även i tabell 90A Adressplats/KOMDEL-LAGE.



**95D ADRESSPLATSANMÄRKNING**

Informationen ger upplysning om plats som inte adressäts men som hittas vid den adressplats till vilken anmärkningen är kopplad, t.ex. Angöringsplats för taxi, busshållplats, tunnelbanestationsnedgång.

**95T ADRESSPLATSANMÄRKNING, FÖRESLAGEN**

Denna information levereras endast internt inom Lantmäteriet.

**Beställning**

Vid beställning av ovanstående tabeller/objekt (90A-95T), se gällande version av Överföringsformatet vilka objekt som är möjliga för önskad produkt.

**Regler att tänka på****För produkten Fastighetsavisering – Fullständig**

Nedanstående regler gäller för produkten Fastighetsavisering Fullständig efter inledande startuttag.

**01R REGISTERENHET UTANFÖR BEVAKNINGSKRETS**

Då leveranssystemet inte kan hålla reda på om registerenheten redan finns hos kund har dessa regler satts upp.

- Vid avisering av ny post (Tillägg transaktionstyp = 2) som inte finns hos kund = kunden lägger till posten i databasen (Tillägg transaktionstyp = 2)
- Vid avisering av ny post (Tillägg transaktionstyp = 2) som redan finns hos kund = kunden uppdaterar posten i databasen (Ändring transaktionstyp = 3)
- Vid avisering av uppdatering av post (Ändring transaktionstyp = 3) som kund saknar = kunden lägger till posten i databasen (Tillägg transaktionstyp = 2)
- Borttag av post (Borttag transaktionstyp = 1) aviseras aldrig.

Det kan förekomma fall då samma förekomst av 01R finns två gånger i en avisering.

Vid utökning av tabellurval som genererar 01R-poster kommer ett nytt totalt startuttag för 01R att skapas. Tabeller som innehåller koppling till flera fastigheter och som därmed kan generera 01R-poster;

- 05A Ursprung
- 06B Avregistrerad till enhet
- 09E Urholkar följande registerenhet/er
- 09F Urholkas av följande registerenhet/er
- 12A Andel i Samfällighet/Gemensamhetsanläggning
- 14A Delägande fastigheter
- 14E Lokaliserande registerenhet
- 14H Gemensam lokaliseringseenhet
- 16A Avskild mark
- 31F Belastar
- 31G Avsåg ursprungligen
- 32H UtsträckningSöktI
- 33B Anteckning Inskrivningsfastighet
- 35O Fastighetsägandeförändring
- 41A Samtaxering för registerenhet
- 62A Rättsförhållande
- 74A Registerenheter som berörs av planbeslut

Innehåller ordern även 31R kommer det också för denna tabell ett nytt totalt startuttag.

### **31R INSKRIVNINGSFÄSTIGHET UTANFÖR BEVAKNINGSKRETS**

Då leveranssystemet inte kan hålla reda på om registerenheten redan finns hos kund har dessa regler satts upp.

- Vid avisering av ny post (Tillägg transaktionstyp = 2) som inte finns hos kund = kunden lägger till posten i databasen (Tillägg transaktionstyp = 2)
- Vid avisering av ny post (Tillägg transaktionstyp = 2) som redan finns hos kund = kunden uppdaterar posten i databasen (Ändring transaktionstyp = 3)
- Vid avisering av uppdatering av post (Ändring transaktionstyp = 3) som kund saknar = kunden lägger till posten i databasen (Tillägg transaktionstyp = 2)
- Borttag av post (Borttag transaktionstyp = 1) aviseras aldrig.

Det kan förekomma fall då samma förekomst av 31R finns två gånger i en avisering.

Vid utökning av tabellurval som genererar 01R-poster kommer ett nya totala startuttag för 01R och 31R att skapas. Tabeller som innehåller koppling till flera fastigheter och som därmed kan generera 01R-poster;

- 05A Ursprung
- 06B Avregistrerad till enhet
- 09E Urholkar följande registerenhet/er
- 09F Urholkas av följande registerenhet/er
- 12A Andel i Samfällighet/Gemensamhetsanläggning
- 14A Delägande fastigheter
- 14E Lokaliserande registerenhet
- 14H Gemensam lokaliseringseenhet
- 16A Avskild mark
- 31F Belastar
- 31G Avsåg ursprungligen
- 32H UtsträckningSöktI
- 33B Anteckning Inskrivningsfastighet
- 35O Fastighetsägandeförändring
- 41A Samtaxering för registerenhet
- 62A Rättsförhållande
- 74A Registerenheter som berörs av planbeslut

#### **INSKRIVET ÄGANDE – GÄLLANDE**

##### **35A LAGFART**

Vid beställning av inskrivet ägande – Gällande levereras i startuttaget endast poster där information finns i fälten Inskrivnperson\_uuid och IR\_Fastighet\_uuid.

Vid rättning av inskrivningsärende kan det därför i förändringsavisering komma uppdatering på post som inte levererats i startuttaget. Därför har dessa regler satts upp.

- Vid avisering av ny post (Tillägg transaktionstyp = 2) som inte finns hos kund = kunden lägger till posten i databasen (Tillägg transaktionstyp = 2)
- Vid avisering av ny post (Tillägg transaktionstyp = 2) som redan finns hos kund = kunden uppdaterar posten i databasen (Ändring transaktionstyp = 3)
- Vid avisering av uppdatering av post (Ändring transaktionstyp = 3) som kund saknar= kunden lägger till posten i databasen (Tillägg transaktionstyp = 2)

Vid rättning kan det även saknas information gällande fång och köpeskilling samt kopplingstabeller som kopplar dessa till den rättade lagfarten. Önskas komplettering av dessa, kontakta fastighetsavisering@lm.se.

**35F TOMTRÄTTSINNEHAV**

Vid beställning av inskrivet ägande – Gällande levereras i startuttaget endast poster där information finns i fälten Inskrivnenperson\_uuid och IR\_Fastighet\_uuid.

Vid rättning av inskrivningsärende kan det därför i förändringsavisering komma uppdatering på post som inte levererats i startuttaget. Därför har dessa regler satts upp.

- Vid avisering av ny post (Tillägg transaktionstyp = 2) som inte finns hos kund = kunden lägger till posten i databasen (Tillägg transaktionstyp = 2)
- Vid avisering av ny post (Tillägg transaktionstyp = 2) som redan finns hos kund = kunden uppdaterar posten i databasen (Ändring transaktionstyp = 3)
- Vid avisering av uppdatering av post (Ändring transaktionstyp = 3) som kund saknar= kunden lägger till posten i databasen (Tillägg transaktionstyp = 2)

Vid rättning kan det även saknas information gällande fång och köpeskillning samt kopplingstabeller som kopplar dessa till den rättade lagfarten. Önskas komplettering av dessa, kontakta fastighetsavisering@lm.se.

**37A PERSON**

Då leveranssystemet inte kan hålla reda på om personinformation redan finns hos kund har dessa regler satts upp.

- Borttag av person (Borttag transaktionstyp = 1) kommer endast att ske vid sekretessmarkering. Önskas endast information om gällande ägande får varje kund själv rensa bort de personer som inte längre är kopplade till något gällande ägande.
- Vid avisering av ny person (Tillägg transaktionstyp = 2) som inte finns hos kund = kunden lägger till posten i databasen (Tillägg transaktionstyp = 2)
- Vid avisering av ny person (Tillägg transaktionstyp = 2) som redan finns hos kund = kunden uppdaterar posten i databasen (Ändring transaktionstyp = 3)
- Vid avisering av uppdatering av person (Ändring transaktionstyp = 3) som kund saknar= kunden lägger till posten i databasen (Tillägg transaktionstyp = 2)

**37B ORGANISATION**

Då leveranssystemet inte kan hålla reda på om personinformation redan finns hos kund har dessa regler satts upp.

- Borttag av person (Borttag transaktionstyp = 1) kommer endast att ske vid sekretessmarkering. Önskas endast information om gällande ägande får varje kund själv rensa bort de personer som inte längre är kopplade till något gällande ägande.
- Vid avisering av ny person (Tillägg transaktionstyp = 2) som inte finns hos kund = kunden lägger till posten i databasen (Tillägg transaktionstyp = 2)
- Vid avisering av ny person (Tillägg transaktionstyp = 2) som redan finns hos kund = kunden uppdaterar posten i databasen (Ändring transaktionstyp = 3)
- Vid avisering av uppdatering av person (Ändring transaktionstyp = 3) som kund saknar= kunden lägger till posten i databasen (Tillägg transaktionstyp = 2)

**REFERENS TILL OBJEKT KOMMER FÖRE OBJEKT I AVISERINGSFIL**

Den nya strukturen för inskrivningsinformationen har öppnat upp för möjligheten att en referens kan tillkomma för ett redan befintligt objekt i Fastighetsregistret. Effekten av detta är att objekten inte alltid kommer i ordningen ”förälder före barn” i en avisering. Det är därför inte möjligt att göra kontroll av förekomst av överliggande objekt vid uppdatering av inskrivningsinformation.

Kontrollen kan göras när uppdatering är genomförd.

**DATUMLOP INOM INSKRIVNINGSPERIOD**

Samma datumlop kan förekomma på flera rader i en avisering av inskrivningsinformation, vilket innebär att datumlop inte enskilt kan användas för att unikt identifiera en rad i aviseringsfilen. Datumlop tillsammans med övriga nyckelfält är dock unik i aviseringsfilen.

Raderna i en aviseringsfil är sorterade på datumlop men om två objekt har samma datumlop garanteras inte dessa raders inbördes ordning. Som konsekvens av detta kan inte kontroll av förekomst av överliggande objekt göras, se även avsnitt Referens till objekt kommer före objekt i aviseringsfil ovan.

**EXEMPEL: EN NY INTECKNING BELASTAR EN BEFINTLIG INSKRIVNINGSFÄSTIGHET**

I detta exempel tillkommer en ny inteckning som belastar en befintlig inskrivningsfastighet.

Belastar och Inteckning kan ha olika datumlop. I följande exempel är datumlop olika och belastarobjektet kommer före inteckningsobjektet:

31F;20141011000000023;2;ffcb79dd-bdaa-49b4-98ba-22f032dbe7c5;1;1;db7c7db7-5795-f3a0-e040-ed8f5b434755;

32A;20141011000000024;2;db7c7db7-5795-f3a0-e040-ed8f5b434755;1;

I andra fall kan raderna komma i omvänd ordning. I följande exempel är datumlop samma och inteckningsobjektet kommer före belastarobjektet:

32A;20141011000000024;2;db7c7db7-5795-f3a0-e040-ed8f5b434755;1;

31F;20141011000000024;2;ffcb79dd-bdaa-49b4-98ba-22f032dbe7c5;1;1;db7c7db7-5795-f3a0-e040-ed8f5b434755;

**Fastighetsavisering – Förenklad**

Nedanstående regler gäller för produkten Fastighetsavisering Förenklad efter inledande startuttag.

**01A-C REGISTERENHET:**

**Ny registerenhet har skapats:** Aviseringspost med transaktionstyp Tillägg levereras. Denna post ska läggas till i databasen.

**Förändring av registerenhet:** Aviseringspost med transaktionstyp Tillägg levereras. Om en registerenhet bytt status till avregistrerad kan man välja att ta bort registerenheten från databasen om den inte längre är intressant.

**90B ADRESSPLATS LIGHT:**

**Ny adressplats har skapats:** Aviseringspost med transaktionstyp Tillägg levereras. Denna post ska läggas till i databasen.

**Förändring av befintlig adressplats:** Aviseringspost med transaktionstyp Tillägg levereras. Om adressplatsen finns i databasen måste databasen uppdateras med den nya (förändrade) posten.

**Borttag av adressplats:** Aviseringspost med transaktionstyp Borttag levereras. Om adressplatsen finns i databasen ska den raderas. Det är alltid aviseras tomma fält för 7 LANKOD, 8 KOMKOD, 10 ADRTYP, 11 ADROMRADE, 12 GARDSNAMN, 15 ADRPLTYP, 24 ADRSTATUS, 27 UUID och 28 VERNR i borttagsposter och därför rekommenderas att använda sig av nycklarna RNPADRPL fält 4 och RIDADRPL fält 5 för att ta bort adressplatsen.

## För produkten Fastighetsuttag

### **INSKRIVET ÄGANDE UTAN PERSONNUMMER**

#### **35C LAGFARTSANMÄRKNING**

Anmärkningen kan gälla ett fång, som inte ingår i tabellgruppen Inskrivet ägande utan personnummer.

#### **35H TOMTRÄTTSINNEHAVSANMÄRKNING**

Anmärkningen kan gälla ett fång, som inte ingår i tabellgruppen Inskrivet ägande utan personnummer.

## Förändringsförteckning

Version	Datum	Orsak samt ändring mot tidigare version	Författare
1.22	2021-10-04	<p>Har ändrat under Reklamspärr <b>från</b></p> <p>” Vid tillhandahållande av denna tabell där ändamålet är ”Uttag av urval av personuppgift för direkt marknadsföring, dock med den begränsning som följer av § 11 personuppgiftslagen (1998:204)” enligt § 2 i Lag om fastighetsregister (2000:224) ska attributet Reklamspärr sättas till Ja.”</p> <p><b>till</b></p> <p>”För ändamål direkt marknadsföring tillhandahåller Lantmäteriet inte uppgifter som är spärade enligt artikel 21.2 och 21.3 GDPR.”</p> <p>Tagit bort texten under 02A Anmärkning, Registerenhet:</p> <p>”Informationsgrupper (fält 5 INFO) som finns i Fastighetsregistret idag:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 Godkänd FR, Aktualitetsdatum IR, samisk namnform, särskilt namn</li> <li>• 02 Övriga anmärkningar</li> <li>• 03 Församling (Församling har utgått och namnet ändrades till Jordregistersocken fr.o.m. 2016-01-04)</li> <li>• 04 Tidigare beteckning</li> <li>• 05 Ursprung</li> <li>• 06 Avregistrerad fastighet</li> <li>• 08 Areal</li> <li>• 09 Läge (koordinater m.m.)</li> <li>• 11 Fristående fiske</li> <li>• 12 Andel i samfällighet eller gemensamhetsanläggning</li> <li>• 13 Skattetal, samfällighetens ändamål</li> <li>• 14 Deläggande fastigheter, förvaltning</li> <li>• 15 Fastighetsrättsliga åtgärder</li> <li>• 16 Avskild mark</li> <li>• 17 Rättigheter</li> <li>• 18 Planer, bestämmelser</li> <li>• 20 Taxerad ägare med adress”</li> </ul>	AZ



Version	Datum	Orsak samt ändring mot tidigare version	Författare
1.21	2020-01-30	Tagit bort följande informationsgrupper: 00, 31, 50 och 86 under 02A Anmärkning, Registerenhet.	AZ
1.20	2019-12-04	Har ändrat texten under Fastighetsavisering-Förenklad 01A-C Registerenhet.	AZ
1.19	2019-11-04	Tagit bort ” Skatteverket ska sluta med tilldelningen av 302-nummer men oklart när” under Inskrivningsinformation i Överföringsformatet Information i ID nummer 302-nummer (GD-nummer).	AZ
1.18	2019-03-27	Tagit bort tabellerna 01M, 60M och 75A. Lagt till ”Nyckelbegreppen består av lämningsnummer och UUID från Riksantikvarieämbetets Kulturmiljöregister (KMR). Dessa UUID används som nyckelbegrepp för sökning i RAÄ:s nya tjänst Fornreg.”under Planinformation i överföringsformatet (ÖFF)	AZ
1.17	2018-09-11	Har under avsnittet ” Det är alltid aviseras tomma fält för 7 LANKOD, 8 KOMKOD, 10 ADRTYP, 11 ADROMRADE, 12 GARDSNAMN, 15 ADRPLTYP, 24 ADRSTATUS, 27 UUID och 28 VERNR i borttagsposter och därför rekommenderas att använda sig av nycklarna RNPADRPL fält 4 och RIDADRPL fält 5 för att ta bort adressplatsen.”	AZ
1.16	2018-03-21	Tagit bort tabellerna 80A, 80B, 81A, 81B, 82A, 82B, 83A och 83B. De utgår 2018-03-21.	AZ
1.15	2018-01-02	Lagt till information om tabellen 43Ö.	AZ
1.14	2017-10-20	Tagit bort tabellerna 01K, 01S, 02K, 04K, 09K, 15K och 74K. De utgår 2018-01-02.	AZ
1.13	2017-09-13	Redaktionella förtydligande.	AZ

Version	Datum	Orsak samt ändring mot tidigare version	Författare
1.12	2016-12-12	Tagit bort (Län/kommun) avseende geografiskt urval för produkterna Fastighetsuttag, Fastighetsavisering Fullständig och Fastighetsavisering Förenklad samt lagt till ett nytt underkapitel Geografiskt urval.	TL
1.11	2016-02-04	Ändrat informationen om tabellen 53A:  Tagit bort ”Informationen gällande referens till Värderings-/Taxeringsenhet är ej uppdaterad sedan 2010 års taxeringsinformation. Utredning pågår hos Lantmäteriet om denna information ska tillhandahållas.”  Ny text istället är ” Informationen gällande referens till Värderings-/Taxeringsenhet har uppdaterats motsvarande gällande taxerings-information i Fastighetsregistret.	Anders L
1.10	2016-01-25	Tagit bort tabellerna 03A, 11A och 11 B. De utgick 2016-01-04.  Tagit bort tidpunkten 2016-01-04 vad gäller att Distriktsinformationen tillkommer. Detsamma för tabellerna 80B, 83A-B inom Samfällighetsföreningsinformationen. Datumet har passerats.  Lagt till tabellerna 01N och 01G samt information om dessa.  Lagt till kompletterande information om tabellen 20B.  Lagt till information om tabellen 37B som rör Information gällande juridisk form.	Carina F, Anders L
1.09	2015-12-28	Har under avsnittet ”20B Registerenhetens distriktstillhörighet” lagt till texten: Distrikt redovisas för Fastigheter och Samfällighet som har status = L (Levande).	Zulma C
1.08	2015-10-15	Lagt till tidpunkt om att Distriktsinformationen tillkommer 2016-01-04. Samma tidpunkt gäller för de nya tabellerna 80B, 83A-B inom Samfällighetsföreningsinformationen.  Förtydligat vad som gäller för tabellen 20B, att vi bara redovisar en utav distrikten även om registerenheten berör flera distrikt.	Anders L, Magnus L

Version	Datum	Orsak samt ändring mot tidigare version	Författare
1.07	2015-10-02	<p>Lagt till information om att tabell 03A, 11A och 11B kommer att utgå 2016-01-04. Informationen om fiskeområden som levereras i tabell 11A och 11B kommer att levereras i tabellen 09A med utökad information (t.ex. koordinater). Preliminärt sker detta 25 januari 2016.</p> <p>Tagit bort informationen ”Ej klar vid driftsättning 20140929” för Övrig inskrivningsregisteråtgärd som finns under Beställningsavsnittet under Förändring inskrivning.</p> <p>Uppdaterat informationen om Samfällighetsföreningsinformation (ändringen avser tre nya tabeller).</p>	Anders L, Magnus L
1.07	2015-10-02	Lagt till information om Distriktsinformation.	Magnus L
1.06	2015-04-07	Lagt till information om gruppen Inskrivet ägande – fång, köpeskilling, utan person-nummer.	ZC
1.05	2015-03-10	Tabell 01T – levereras endast internt inom Lantmäteriet.	KS
1.04	2015-02-03	Tagit bort information om tabell 42Q.	KS
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lagt till information om ändamåls-prövning</li> <li>• Lagt till information om avgifter</li> <li>• Lagt till information angående tabell 31H</li> <li>• Lagt till information om vilka objekt som påverkar skapande av 01R-poster</li> </ul>	

Version	Datum	Orsak samt ändring mot tidigare version	Författare
1.02	2014-10-01	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lagt till information om produkten Fastighetsavisering – Fullständig</li> <li>• Lagt till information om produkten Fastighetsavisering - Förenklad</li> <li>• Tagit bort information om tabeller gällande Inskrivningsinformation i ÖFF 10.20</li> <li>• Lagt till information ang. 31R i Regler att tänka på</li> <li>• Lagt till information angående Tidigare ägare i 35A Lagfart och 35F Tomträtsinnehav</li> <li>• Lagt till information om adressers inbördes turordning vid presentation för tabell 37A och 37B</li> <li>• Kompletterat alla tabeller innehållande information om kvarter, att kvarter endast finns registrerade i Västra Götalands län.</li> </ul>	KS
1.01	2014-06-25	<p>Lagt till information angående ID-nummer (tabell 35Q, 37A/B)</p> <p>Lagt till information angående Utländsk ägare (tabell 35R)</p> <p>Lagt till information gällande namn (tabell 35Q, 37A/B)</p> <p>Lagt till tabellgruppen Inskrivningsfastighet – 31R</p> <p>Lagt till information under Regler att tänka på.</p>	KS
1.00	2014-03-28	Dokumentet klart för publicering.	KS