

**Skickas till:**  
 Lantmäteriet  
 Samfällighetsföreningsregistret  
 Box 490  
 761 24 Norrtälje

**BLANKETT**

## Ansökan om registrering och organisationsnummer

**Vänligen observera** att samfällighetsföreningsregistret måste upplysas om att en person har **skyddad identitet**. Annars finns risk för att identiteten röjs. Om någon har skyddad identitet, skriv detta tydligt framför för- och efternamn.

### I. Föreningens företagsnamn

<b>Föreningens företagsnamn</b>	<b>Organisationsnummer</b>
<b>Föreningens postadress</b> c/o	<b>Postnummer och ort</b>
<b>Län</b>	<b>Kommun</b>

### 2. Kryssa för det som ansökan avser

- Registrering av vägförening/vägsamfällighet med ursprungsstadgar eller stadgar antagna före den 1 januari 1998 (gratis)
- Registrering av vägförening/vägsamfällighet med stadgar antagna den 1 januari 1998 eller senare (870 kr)
- Registrering av tidigare i behörig ordning bildad samfällighetsförening med stadgar antagna före den 1 december 1995 (gratis)
- Registrering av tidigare i behörig ordning bildad samfällighetsförening med stadgar antagna före den 1 december 1995 eller senare (870 kr)
- Organisationsnummer (gratis)
- Uppgiftsändring i samband med ansökan om organisationsnummer
- Ombildning (870 kr)
- Nybildad förening enligt 16 § ASP (4 600 kr)

**Statsbidragsnummer för väg.** Ange statsbidragsnummer med fem siffror. Har ni en officiell beteckning på ert förvaltningsobjekt kan ni istället ange det t.ex. Luleå Skatan GA:5.

### 3. Registreringsavgifter och betalning

Avgiften ska sättas in på Lantmäteriets **bankgiro 805-7028** eller betalas via **Swish 123 322 2734** innan registreringen kan utföras.

Ange datum för betalningen och vad ni angett för referens.	
--	--

### 4. Föreningens kontaktperson och föreningens telefon och e-post

För- och efternamn	
Föreningens telefon  <input type="checkbox"/> Medgivande att registrera föreningens telefonnummer i registret	Föreningens e-postadress  <input type="checkbox"/> Medgivande att registrera föreningens e-postadress i registret

Datum för senaste föreningsstämma

--

### 5. Namn på alla i styrelsen

Alla ledamöter och suppleanter i styrelsen ska tas med. Antalet styrelsemedlemmar och suppleanter framgår av stadgarna.

***Saknas utrymme – fortsätt på löst blad!***

Ordförande och styrelseledamöter

Ordförandes för- och efternamn	Personnummer	<input type="checkbox"/> Kassör <input type="checkbox"/> Sekreterare
Postadress		
Postnummer	Ort	
För- och efternamn	Personnummer	<input type="checkbox"/> Kassör <input type="checkbox"/> Sekreterare
Postadress		
Postnummer	Ort	

<b>För- och efternamn</b>	<b>Personnummer</b>	<input type="checkbox"/> Kassör <input type="checkbox"/> Sekreterare
<b>Postadress</b>		
<b>Postnummer</b>	<b>Ort</b>	
<b>För- och efternamn</b>	<b>Personnummer</b>	<input type="checkbox"/> Kassör <input type="checkbox"/> Sekreterare
<b>Postadress</b>		
<b>Postnummer</b>	<b>Ort</b>	
<b>För- och efternamn</b>	<b>Personnummer</b>	<input type="checkbox"/> Kassör <input type="checkbox"/> Sekreterare
<b>Postadress</b>		
<b>Postnummer</b>	<b>Ort</b>	

### Styrelsesuppleanter

<b>För- och efternamn</b>	<b>Personnummer</b>	<input type="checkbox"/> Kassör <input type="checkbox"/> Sekreterare
<b>Postadress</b>		
<b>Postnummer</b>	<b>Ort</b>	
<b>För- och efternamn</b>	<b>Personnummer</b>	<input type="checkbox"/> Kassör <input type="checkbox"/> Sekreterare
<b>Postadress</b>		
<b>Postnummer</b>	<b>Ort</b>	

<b>För- och efternamn</b>	<b>Personnummer</b>	<input type="checkbox"/> Kassör <input type="checkbox"/> Sekreterare
<b>Postadress</b>		
<b>Postnummer</b>	<b>Ort</b>	

## 6. Firmatecknare

*Kryssa för det alternativ som gäller nedan.*

- Föreningen tecknas av styrelsen
- Föreningen tecknas av två ledamöter tillsammans (i förening)
- Föreningen tecknas av ledamöterna var för sig

*Om ni utsett **särskilda** firmatecknare, fyll i namn, personnummer och postadress på den eller de som utsetts nedan*

*Saknas beslut enligt ovan är styrelsen i sin helhet firmatecknare.*

## 7. Underskrift

Ansökan ska vara undertecknad av en styrelseledamot eller firmatecknare. Om ett ombud undertecknar anmälan ska handling som visar ombuds behörighet bifogas anmälan.

Jag försäkrar på heder och samvete följande:

- Att den som har utsetts till styrelseledamot, styrelsesuppleant eller firmatecknare inte har förvaltare enligt 11 kap. 7 § föräldrabalken.
- Att uppgifterna i anmälan om de personer som har utsetts till styrelseledamot, styrelsesuppleant eller firmatecknare stämmer överens med de beslut som föreningen har fattat.
- Att den som har utsetts till styrelseledamot, styrelsesuppleant eller firmatecknare har åtagit sig uppdraget.

<b>Ort och datum</b>	
<b>Namnteckning</b>	<b>Namnförtydligande</b>

## Så här fyller du i blanketten

Blanketten består av sidorna 1 till 4. På sidan 5 till 8 finns förklaringar till hur du fyller i den. Siffrorna i rubrikerna nedan hänvisar till motsvarande fält i blanketten. Blanketten kan fyllas i på datorn. Därefter måste blanketten skrivas ut och undertecknas av styrelseledamot eller firmatecknare innan den skickas till Lantmäteriet.

### 1. Föreningens företagsnamn

Var noga med att du anger korrekt företagsnamn på föreningen, se exempelvis tidigare utskickat registerutdrag eller kontakta Lantmäteriet 0771-63 63 63. Många föreningar har snarlika företagsnamn och kan lätt förväxlas.

### 2. Kryssa för det som anmälan avser

#### Registrering

Ansökan om registrering enligt denna blankett avser registrering av vägförening eller vägsamfällighet bildad enligt lag (1939:620) om enskilda vägar eller motsvarande äldre bestämmelser. Blanketten kan även användas för efterregistrering av äldre samfällighetsföreningar bildade i behörig ordning men som inte tidigare finns införda i registret.

#### Registrering av tidigare i behörig ordning bildad samfällighetsförening/ vägförening/vägsamfällighet

Till ansökan om registrering ska bifogas:

- En undertecknad och ifylld ansökan med aktuella uppgifter om styrelse och firmatecknare
- En bestyrkt kopia av protokoll från bildandesammanträde i behörig myndighets regi
- En bestyrkt kopia av ursprungliga stadgar
- Eventuellt bevis på fastställelse av stadgar från Länsstyrelsen
- En bestyrkt kopia på nya stadgar (om föreningen antagit nya stadgar)
- Uppgift om förvaltningsobjekt. Ett förvaltningsobjekt har en officiell beteckning, om det är registrerat (till exempel Luleå Skatan ga:5) eller kännetecknas av nummer på förrättningsakten då objektet har tillkommit

Bestyrkt kopia betyder att kopia har tagits av originalet. Underskriften av den som bestyrker kopian ska vara i original, medan resten av handlingen är en kopia. När du bestyrker en kopia skriver du på kopian att du intygar att kopian stämmer överens med originalet tillsammans med din namnteckning på kopian, till exempel: ”Jag intygar att denna kopia överensstämmer med originalet”.

## Organisationsnummer

Organisationsnummer som tilldelas av Lantmäteriet. Saknas organisationsnummer ska er förening ansöka om det hos Lantmäteriet. För att Lantmäteriet ska kunna tilldela er förening ett organisationsnummer måste föreningen vara registrerad i Samfällighetsföreningsregistret. Observera att föreningen kan ha ett tidigare tilldelat organisationsnummer via Skatteverket eller annan myndighet. Om föreningen redan har tilldelats ett organisationsnummer kan Lantmäteriet inte tilldela ett nytt, detta eftersom ett organisationsnummer ska vara evigt och unikt.

## Ombildning

Vid ansökan om ombildning enligt 19 § ASP ska följande dokument bifogas:

- En undertecknad och ifylld ansökan med aktuella uppgifter om styrelse och firmatecknare.
- En bestyrkt kopia av föreningens nya stadgar.
- En bestyrkt kopia av protokoll från föreningsstämma där det framgår att föreningen beslutat om att ombilda sig och anta nya stadgar.
- Underlag som visar att föreningen som ska ombildas är en sådan förening som kan ombildas enligt ASP.

Bestyrkt kopia betyder att kopia har tagits av originalet. Underskriften av den som bestyrker kopian ska vara i original, medan resten av handlingen är en kopia. När du bestyrker en kopia skriver du på kopian att du intygar att kopian stämmer överens med originalet tillsammans med din namnteckning på kopian, till exempel: ”Jag intygar att denna kopia överensstämmer med originalet”.

## Nybildad förening enligt 16 § ASP

Vid ansökan om registrering efter bildande enligt 16 § lag (1973:1151) om införande av anläggningslagen (1973:1149) och lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter (ASP) ska följande dokument bifogas:

- En undertecknad och ifylld ansökan med aktuella uppgifter om styrelse och firmatecknare.
- En bestyrkt kopia av föreningens nya stadgar.
- En bestyrkt kopia av protokoll från bysamfällighets föreningsstämma där det framgår att bysamfälligheten beslutat att bilda samfällighetsförening som tar över förvaltningen samt att den nybildade föreningen antagit nya stadgar.
- Underlag som visar att bysamfälligheten är en sådan bysamfällighet som enligt 5 § lagen (1921:299) om förvaltning av bysamfälligheter där rätten fattat beslut om bysamfällighetens reglemente.

Bestyrkt kopia betyder att kopia har tagits av originalet. Underskriften av den som bestyrker kopian ska vara i original, medan resten av handlingen är en kopia. När du bestyrker en kopia skriver du på kopian att du intygar att kopian stämmer överens med originalet tillsammans med din namnteckning på kopian, till exempel: ”Jag intygar att denna kopia överensstämmer med originalet”.

## Uppgiftsändringar

Här kryssar du i när du i samband med ansökan om organisationsnummer även vill ändra uppgifterna om föreningens styrelse, firmatecknare, postadress och kontaktperson.

## 3. Registreringsavgifter och betalning

Registreringsavgifter regleras i avgiftsförordningen (1992:191) och förordningen (1993:1270) om förande av samfällighetsföreningsregister m.m. Registrering av uppgiftsändringar och registrering av upplösning av en förening är kostnadsfri. På Lantmäteriets webbsida kan du få mer information om avgifter för registrering i samfällighetsföreningsregistret.

**Registrering kan inte ske förrän avgiften bokförts på Lantmäteriets bankgiro 805-7028 eller Swish 123 322 2734.**

**Betald avgift återbetalas inte såvida föreningen inte återkallar ärendet. Notera att om ärendet återkallas prövas inte ärendet i sak.**

Föreningens företagsnamn ska anges som referens vid betalningen.

## 4. Föreningens kontaktperson och föreningens telefon och e-post

Om föreningen lämnar medgivande för registrering av telefonnummer och e-postadress syns dessa uppgifter på föreningens registerutdrag.

## 5. Namn på alla i styrelsen

Namn, postadress och fullständigt personnummer till samtliga ledamöter, suppleanter och firmatecknare. Endast om en person saknar svenskt personnummer lämnas annat identifieringsnummer tex födelsedatum eller samordningsnummer. Det är viktigt att uppgifterna är korrekta och aktuella samt grundar sig på det senaste stämmobeslutet. Styrelsen ska se till att ändringsanmälan skickas till Lantmäteriet efter varje föreningsstämma då val av styrelse har skett eller vid adressändring enligt Lag (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter. Revisor, revisorssuppleant och adjungerande styrelsemedlem ska inte anges då dessa inte registreras i registret.

Observera att antalet ledamöter och suppleanter ska överensstämma med vad som framgår av gällande stadgar.

En person med **skyddad identitet** måste upplysa samfällighetsföreningsregistret om detta. Annars finns risk att identiteten röjs. Om någon har skyddad identitet, skriv detta tydligt framför för- och efternamn.

## 6. Firmatecknare

Kryssa för det alternativ som gäller under rubriken firmatecknare i anmälan. Om särskild firmatecknare utsetts, fyll i namn, personnummer och postadress på den eller de som utsetts i fritextfältet. En beslutför styrelse i en samfällighetsförening har alltid rätt att teckna föreningen och är behörig att företräda föreningen i förhållande till tredje man. Om inte annat har beslutats i stadgarna eller på föreningsstämman får styrelsen utse särskild firmatecknare.

Styrelsen kan när som helst återkalla ett bemyndigande för en särskild firmatecknare enligt 34 § lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter. Begränsningar gällande firmateckningsrätt registreras inte i registret.

## 7. Underskrift

Anmälan ska vara undertecknad **fysiskt med penna** av styrelseledamot eller firmatecknare (elektroniska underskrifter godtas inte). Om ett ombud undertecknar anmälan ska handling som visar ombuds behörighet bifogas anmälan.

### OM PERSONUPPGIFTER

När Lantmäteriet samlar in personuppgifter ska myndigheten lämna information om den behandling av personuppgifter som görs. Informationen går att hitta på <https://www.lantmateriet.se/personuppgifter> eller genom att kontakta Kundcenter på telefonnummer 0771-63 63 63