

Dokumentation	Dokumentnamn			Sida
KFF	<b>Kompetenskrav för KFF-handläggning</b>			<b>1 (4)</b>
	Status	Godkänd av	Giltig från	Version
	Gällande	Michael Cliffoord	2018-02-08	1.1

## Kompetenskrav för KFF-handläggning

KFF-projektet föreslår följande koncept avseende **Kompetenskrav** för kommunens personal som utför KFF-handläggning.

### 1 Kompetenskrav för KFF-handläggning

Kompetenskraven för att få handlägga och ansvara för KFF-ärenden föreslås vila på två grundstenar:

1. Grundläggande mätningsteknisk färdighet.
2. Specifika KFF-kunskaper.



#### 1.1 Grundläggande mätningsteknisk färdighet

Utgångspunkten för bedömning av grundläggande mätningsteknisk färdighet är [Lantmäteriets rekommendationer \(länk\)](#) för att självständigt kunna bedriva och ansvara för de flesta typer av mätningens verksamhet.

För denna färdighet bör enligt rekommendationerna krävas;

- Examen från en mätningsteknisk utbildning på minst 2 år.
- Kompletterad med praktisk erfarenhet i minst 2 år.
- Så att summan blir minst 5 år.

I varje enskilt fall behövs en sammanvägning av ovan tre punkter göras och vidare bedömas i förhållande till KFF-förutsättningarna i respektive kommun.

*Kommunens lantmäteringenjör som är kontaktperson mot Lantmäteriet och ansvarar för leverans enligt DFU till Lantmäteriet ska ovillkorligen uppfylla kompetenskraven.*

Kommunens lantmäteringenjör som handlägger i ett ärende ska ha minst 2 års utbildning och blivit godkänd i lantmäteriets webbutbildning som ingår i KFF-projektet.

Dokumentation	Dokumentnamn			Sida
KFF	<b>Kompetenskrav för KFF-handläggning</b>			<b>2 (4)</b>
	Status	Godkänd av	Giltig från	Version
	Gällande	Michael Cliffoord	2018-02-08	1.1

## 1.2 Specifika KFF-kunskaper.

Med specifika KFF-kunskaper avses kunskaper utöver grundläggande mätningsteknisk färdighet, som ansvarig lantmätariingenjör på KFF-kommunen ska ha.

Specifika KFF-kunskaper innebär teoretisk kunskap och förståelse samt praktisk färdighet och erfarenhet inom ett antal kunskapsområden.

### Kompetenskrav för KFF-handläggning:

- Minimikravet för att självständigt få handlägga KFF-förrättningar är att kommunens lantmätariingenjör har grundläggande kunskaper, förståelse och praktisk färdighet inom kunskapsområdena A-H och J-L, se nedan. Ett exempel är detaljplanelagt område som grundas på en grundkarta med fastighetsrättsligt klarlagd fastighetsindelning.
- Beroende på KFF-uppdragets svårighetsnivå (t ex uppdraget domineras av ärenden utan detaljplan, inget eller osäkert stomnät, landsbygdsförhållanden, oklar, outredd eller svårutredd fastighetsindelning) kan såväl bredare som djupare kunskaper och praktisk färdighet krävas inom vissa av kunskapsområdena B-H och J-L.
- I de fall KFF-kommunen ska framställa förrättningskarta krävs att detta regleras i KFF-avtalet samt kunskaper om Lantmäteriets *Enhetliga Arbetssätt förrättningskarta, kunskapsområde I* och H.

### 1.2.1 Teoretiska kunskaper och förståelse krävs inom följande kunskapsområden:

- Enhetlig KFF-arbetsprocess.
- Allmänt om lantmäteriförrättningar.
- Fältarbete/mätteknik vid lantmäteriförrättningar.
- Fastighetsutredning och arkivforskning.
- Digitala registerkartan, primärkartan och andra samhällsbyggnadskartor.
- Tolkning av planer och andra handlingar.
- Samarbete mellan kommunens lantmätariingenjör och förrättningslantmätare samt dialogen med sakägare.
- Fastighetsrätt i fält.
- Framställande av förrättningskarta enligt *Enhetliga Arbetssätt förrättningskarta* (om förrättningskarta ska framställas enligt KFF-avtal).

### 1.2.2 Praktisk erfarenhet ska ge förståelse inom följande kunskapsområden:

- Lokalisering av gränser på marken.
- Utförande av fältarbete och mätning.
- Handhavande av mätinstrument och övrig utrustning.

Dokumentation	Dokumentnamn	Sida
KFF	<b>Kompetenskrav för KFF-handläggning</b>	<b>3 (4)</b>
	Status	Godkänd av
	Gällande	Michael Cliffoord
	Giltig från	2018-02-08
	Version	1.1

- I. Framställning av förrättningskarta (om förrättningskarta ska framställas enligt KFF-avtal).

### 1.2.3 Exempel på grundläggande och specificerade kunskaper inom kunskapsområdena

	Kunskapsområde	Exempel på specificerade kunskaper
A	Enhetlig KFF-arbetsprocess.	Huvuddragen enhetlig KFF-arbetsprocess, viktiga begrepp och vilka handledningar finns till stöd, innehållet i DFU m.m.
B	Allmänt om lantmäteriförrättningar.	Grundläggande om vad är en lantmäteriförrättning? Fastighetsteknik – grundläggande kunskaper Samfälligheter och gemensamhetsanläggningar
C	Fältarbete/mätteknik vid lantmäteri-förrättningar.	Huvuddelarna i enhetligt fältarbete och HMK-tillämpning När behövs fastighetsbestämning eller särskild gränsutmärkning Befogenheter som ingenjör i fält, om vad/när behöver ingenjör ta kontakt med förrättningslantmätare Markeringstyper, tolkning i verkligheten Gränstolkning verkligheten Minimera riskerna för fel i mättningsarbetet Om transformationer vid förrättningar
D	Fastighetsutredning och arkiv-forskning.	Fastighetsindelningens historia Samfälligheter, gemensamhetsanläggningar Användning av Arkivsök/Arken Arkivforskning, kommunala och LMs arkiv Mer om användning av arkivsök/Arken Äldre lantmäterihandlingar, bl.a om att kunna förstå redovisningen på äldre förrättningskartor.
E	Digitala registerkartan, primärkartan och andra samhällsbyggnadskartor	Registerkartans (DRKs) uppbyggnad, historia, tillkomst DRKs kvalitet och användning Fastighetsgränser i primärkartor och grundkartor, kvalitetsaspekter
F	Tolkning av planer och andra handlingar.	Betydelsen av rätt fastighetsredovisning i grundkartor
G	Samarbete mellan kommunens lantmäteriingenjör och förrättningslantmätare samt dialogen med sakägare.	Kommunikation och rollfördelning ingenjör – förrättningslantmätare, vad skapar bra samarbete? Checklistans användning.

Dokumentation	Dokumentnamn	Sida
<b>KFF</b>	<b>Kompetenskrav för KFF-handläggning</b>	<b>4 (4)</b>
	Status	Godkänd av
	<b>Gällande</b>	<b>Michael Cliffoord</b>
		Giltig från
		<b>2018-02-08</b>
		Version
		<b>1.1</b>

		Grundläggande formalia, förvaltningsrättsliga frågor. (vad ska antecknas i dagbok m.m.) Sakägarkontakter
<b>H</b>	<b>Fastighetsrätt i fält</b>	Kunskap om enhetligt arbetssätt för förrättningskartor Fältjuridik, Etik Lämplighetsprövning, 3e kap FBL Mer om olika gränsmärken och gränshävder Gränser i vatten Gränshävd, 18 § JP Biotopskydd Kännedom förrättnings-handläggning, yrkanden m.m. Sammanträdeskunskap, förhålla sig till yrkanden mm, yrkanden i fält Jordabalksfrågor Upprätta överenskommelser vid fältarbetstillfället Preliminärbeslut- gränsutmärkning som fullföljdåtgärd
<b>I</b>	<b>Framställning av förrättningskarta?</b>	Kunskap om enhetligt arbetssätt för förrättningskartor Hur ska leverans av förrättningskarta se ut med korrekt innehåll
<b>J</b>	<b>Praktisk lokalisering av gränser på marken</b>	Enligt rekommendationer för praktik i fält Praktiska färdigheter i ämnen enligt C och H ovan.
<b>K</b>	<b>Praktiskt utförande av fältarbete och mätning</b>	Praktiska färdigheter i ämnen enligt C och H ovan.
<b>L</b>	<b>Handhavande av mätinstrument och övrig utrustning</b>	God kännedom om och säkert handhavande av mätinstrument och övrig utrustning.